

## Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació

*ORDE de 26 de novembre de 2007, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, per la qual s'establixen normes d'ordenació i d'ajudes en el sector de la pesca i l'aqüicultura. [2008/265]*

En el Reglament (CE) núm. 1198/2006, del Consell, de 27 de juliol de 2006, relatiu al Fons Europeu de Pesca (DO L 223, de 15.08.2006), es definixen les modalitats i condicions de les intervencions amb finalitat estructural en el sector de la pesca i l'aqüicultura. Ha entrat en vigor el 5 de setembre de 2006 i és directament aplicable en cada estat membre.

En el Reial Decret 1048/2003, d'1 d'agost, sobre ordenació del sector pesquer i ajudes estructurals, es regulen, entre altres aspectes, els relatius a les autoritzacions per a la construcció i modernització de vaixells i l'ajust dels esforços pesquers.

En l'Orde APA/2209/2003, d'1 d'agost, s'establix l'aplicació del règim d'esforç pesquer en les renovacions o modernitzacions de la flota.

En el Reial Decret 1473/2004, de 18 de juny, modificat per mitjà del Reial Decret 518/2005, de 6 de maig, s'establixen mesures de caràcter socioeconòmic en el sector pesquer.

En el Reial Decret 2064/2004, de 15 d'octubre, que va ser modificat per mitjà del Reial Decret 607/2006, de 19 de maig, es regula la primera venda dels productes pesquers i s'establixen els requisits que han de posseir els establiments i la informació que les comunitats autònomes han de remetre a l'administració central de l'Estat.

La Comunitat Valenciana té atribuïdes competències en ordenació del sector pesquer i, per això, la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació gestiona les ajudes comunitàries en esta matèria. En esta disposició s'establixen les normes de procediment i gestió de les sol·licituds que se li presenten. Així mateix, s'hi establixen criteris d'autorització i ajudes en el marc de la política pesquera comuna, i s'adequa el nombre i la capacitat dels vaixells de la Comunitat Valenciana a la situació dels nostres caladers.

Per tot això, atesa la proposta de la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural, en l'exercici de les funcions que tinc atribuïdes,

### ORDENE

#### CAPÍTOL I

##### *Disposicions generals*

#### *Article 1. Objecte*

En esta disposició s'establix el procediment per a la tramitació de les autoritzacions que correspon atorgar a l'administració de la Generalitat en matèria d'ordenació del sector de la pesca i de l'aqüicultura.

Així mateix, s'hi establix el procediment per a la tramitació i gestió de les ajudes que s'establixen en el Reglament (CE) núm. 1198/2006, del Consell, de 27 de juliol de 2006, del Consell, referent a les mesures previstes en el seu títol IV.

Les ajudes atorgades es regiran, sense perjudici de les previsions que conté esta orde, per les disposicions del Reglament (CE) núm. 1198/2006 i les altres disposicions comunitàries aplicables, com també per les disposicions bàsiques que l'Estat dicte en desplegament o transposició d'estes.

Queden excloses de l'àmbit d'aplicació d'esta orde les mesures de comercialització en destinació i de transformació dels productes de la pesca i de l'aqüicultura, que seran objecte de regulació específica.

#### *Article 2. Àmbit d'aplicació*

Amb caràcter general, podran obtenir les autoritzacions i ser beneficiaris de les ajudes les persones físiques, jurídiques, comunitats de béns, societats civils i organitzacions de productors que acrediten la

## Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación

*ORDEN de 26 de noviembre de 2007, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, por la que se establecen normas de ordenación y de ayudas en el sector de la pesca y la acuicultura. [2008/265]*

El Reglamento (CE) nº 1198/2006, del Consejo, de 27 de julio de 2006, relativo al Fondo Europeo de Pesca (DO L 223 de 15.08.2006), define las modalidades y condiciones de las intervenciones con finalidad estructural en el sector de la pesca y la acuicultura, habiendo entrado en vigor el 5 de septiembre de 2006, y es directamente aplicable en cada estado miembro.

El Real Decreto 1048/2003, de 1 de agosto, sobre ordenación del sector pesquero y ayudas estructurales, regula entre otros aspectos los relativos a las autorizaciones para la construcción y modernización de buques y el ajuste de los esfuerzos pesqueros.

La Orden APA/2209/2003, de 1 de agosto, establece la aplicación del régimen de esfuerzo pesquero en las renovaciones o modernizaciones de la flota.

El Real Decreto 1473/2004, de 18 de junio, modificado por el Real Decreto 518/2005, de 6 de mayo, establece medidas de carácter socioeconómico en el sector pesquero.

El Real Decreto 2064/2004, de 15 de octubre, que fue modificado por el Real Decreto 607/2006, de 19 de mayo, regula la primera venta de los productos pesqueros estableciendo los requisitos que deben reunir los establecimientos y la información que las comunidades autónomas deben remitir a la administración central del Estado.

La Comunitat Valenciana tiene atribuidas competencias en ordenación del sector pesquero, por lo que la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación gestiona las ayudas comunitarias en esta materia, estableciendo esta disposición las normas de procedimiento y gestión de las solicitudes que se le presentan. Asimismo, se establecen criterios de autorización y ayudas en el marco de la política pesquera común, adecuando el número y capacidad de los barcos de la Comunitat Valenciana a la situación de nuestros caladeros.

Por todo ello, vista la propuesta de la Dirección General de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural, en el ejercicio de las funciones que tengo atribuidas,

### ORDENO

#### CAPÍTULO I

##### *Disposiciones generales*

#### *Artículo 1. Objeto*

La presente disposición establece el procedimiento para la tramitación de las autorizaciones que corresponda otorgar a la administración de la Generalitat en materia de ordenación del sector de la pesca y de la acuicultura.

Asimismo establece el procedimiento para la tramitación y gestión de las ayudas que establece el Reglamento (CE) nº 1198/2006, del Consejo, de 27 de julio de 2006, del Consejo, referente a las medidas contempladas en su título IV.

Las ayudas otorgadas se regirán, sin perjuicio de las previsions contenidas en la presente orden, por lo dispuesto en el Reglamento (CE) nº 1198/2006 y resto de disposiciones comunitarias aplicables, así como por las disposiciones básicas que el Estado dicte en desarrollo o transposición de las mismas.

Quedan excluidas del ámbito de aplicación de esta orden las medidas de comercialización en destino y de transformación de los productos de la pesca y de la acuicultura que serán objeto de regulación específica.

#### *Artículo 2. Ámbito de aplicación*

Con carácter general, podrán obtener las autorizaciones y ser beneficiarios de las ayudas, las personas físicas, jurídicas, comunidades de bienes, sociedades civiles y organizaciones de productores, que

titularitat de l'acció a realitzar i que efectuen les accions previstes en esta orde, en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Quan els sol·licitants de les ajudes siguen comunitats de béns, hauran de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb prou poders per a complir les obligacions que, com a beneficiària, corresponga a l'agrupació. Esta no es podrà dissoldre fins que no haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En particular, els beneficiaris de la concessió d'ajudes econòmiques únicament podran ser:

- En paralització definitiva de vaixells pesquers: els propietaris dels vaixells.
- En inversions a bord de vaixells pesquers: els propietaris dels vaixells.
- En aqüicultura i vaixells auxiliars: els propietaris i els concessionaris del domini públic.
- En ports de pesca, llocs de desembarcament i ancoratges: els propietaris i els concessionaris.
- En comercialització en establiments de primera venda: els propietaris i els concessionaris.

#### *Article 3. Sol·licituds*

Tant les sol·licituds d'autorització com d'ajudes, per a l'aprovació o el pagament, regulades en esta orde, es presentaran i es tramitaran de forma independent, en imprés normalitzat, amb l'acreditació de la documentació que es requerisca per a la tramitació i es presentaran a la direcció territorial de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació en l'àmbit territorial de la qual s'execute l'acció, o de qualsevol de les maneres establides en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

## CAPÍTOL II Autoritzacions

#### *Article 4. Presentació de sol·licituds*

1. Les sol·licituds d'autorització es podran presentar en qualsevol moment de l'any natural.
2. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació comuna i específica establida per a cada acció.
3. La presentació de la sol·licitud d'autorització comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a verificar i demanar les dades fiscals, de seguretat social i la resta que resulten procedents del sol·licitant, per via telemàtica o per qualsevol altre mitjà.
4. En el cas de sol·licitar el beneficiari una modificació que altere substancialment les característiques del projecte primitiu, s'haurà de presentar una nova sol·licitud a la qual es podran incorporar els documents de la petició anterior que indique l'interessat i que es considere que conserven la seua validesa.

#### *Article 5. Requisits i condicions*

1. Els vaixells aportats com a baixa per a la construcció o per a modernització dels vaixells han de tindre port base a la Comunitat Valenciana, estar inclosos, en situació d'alta, en el Cens de Flota Operativa, i posseir llicència de pesca en vigor.
2. Els vaixells auxiliars d'aqüicultura hauran de pertànyer a un establiment prèviament autoritzat per la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.
3. Al territori de la Comunitat Valenciana, la primera venda dels productes de la pesca i l'aqüicultura, vius, frescos, refrigerats, congelats i ultracongelats, es realitzarà obligadament en els establiments degudament autoritzats per a la primera venda per la conselleria, d'Agricultura, Pesca i Alimentació.
4. Els titulars dels establiments de producció d'aqüicultura efectuaran una relació de cada una de les vendes efectuades, amb indicació de la data i el lloc de venda, espècie comercialitzada, quilograms i preu.

acrediten la titularitat de la acció a realitzar y efectúen las acciones contempladas en esta orden, en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

Cuando los solicitantes de las ayudas sean comunidades de bienes, deberán nombrar un representante o apoderado único de la agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que, como beneficiaria, corresponda a la agrupación. Ésta no podrá disolverse en tanto no haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En particular los beneficiarios de la concesión de ayudas económicas, únicamente podrán ser:

- En paralización definitiva de buques pesqueros: los propietarios de los barcos.
- En inversiones a bordo de buques pesqueros: los propietarios de los barcos.
- En acuicultura y barcos auxiliares: los propietarios y los concesionarios del dominio público.
- En puertos de pesca, lugares de desembarque y fondeaderos: los propietarios y los concesionarios.
- En comercialización en establecimientos de primera venta: los propietarios y los concesionarios.

#### *Artículo 3. Solicitudes*

Tanto las solicitudes de autorización como de ayudas, para su aprobación o pago, reguladas en la presente orden, se presentarán y tramitarán de forma independiente, en impreso normalizado, con la acreditación de la documentación que se requiera para su tramitación y se presentarán en la Dirección Territorial de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, en cuyo ámbito territorial se ejecute la acción, o en cualquiera de las formas que establece la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

## CAPÍTULO II Autorizaciones

#### *Artículo 4. Presentación de solicitudes*

1. Las solicitudes de autorización se podrán presentar en cualquier momento del año natural.
2. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación común y específica establecida para cada acción.
3. La presentación de la solicitud de autorización conllevará la autorización al órgano gestor para verificar y recabar los datos fiscales, de seguridad social y demás que resulten procedentes del solicitante, por vía telemática o por cualquier otro medio.
4. En el caso de solicitar el beneficiario una modificación que altere sustancialmente las características del proyecto primitivo, se deberá presentar una nueva solicitud a la que se podrán incorporar los documentos de la petición anterior que indique el interesado y que se considere que conservan su validez.

#### *Artículo 5. Requisitos y condiciones*

1. Los buques aportados como baja para la construcción o para modernización de los buques, deben tener puerto base en la Comunitat Valenciana, y estar incluidos, en situación de alta, en el Censo de Flota Operativa y poseer licencia de pesca en vigor.
2. Los buques auxiliares de acuicultura deberán pertenecer a un establecimiento previamente autorizado por la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.
3. En el territorio de la Comunitat Valenciana, la primera venta de los productos de la pesca y la acuicultura, vivos, frescos, refrigerados, congelados y ultracongelados, se realizará obligadamente en los establecimientos debidamente autorizados para la primera venta por la conselleria, de Agricultura, Pesca y Alimentación.
4. Los titulares de los establecimientos de producción de acuicultura, efectuarán una relación de cada una de las ventas efectuadas, con indicación de la fecha y lugar de venta, especie comercializada, kilogramos y precio.

Quan els productes es transporten per a la venda a un lloc diferent del lloc de cria, els productes hauran d'anar acompanyats d'un document de transport expedit pel productor on s'especifique la informació anterior.

La informació indicada en els dos paràgrafs anteriors serà remesa, pel titular de l'establiment de producció, en suport informàtic amb format de fitxer normalitzat, a la direcció territorial de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, en la primera setmana del mes següent a què es referixen les dades.

5. Els centres d'expedició i de depuració es consideren establiments de primera venda a l'efecte de l'article 59.3 de la Llei 9/1998, de 15 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Pesca Marítima de la Comunitat Valenciana.

6. Els centres d'expedició i de depuració s'ajustaran a allò que s'establix en el Reglament (CE) 853/2004, del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril, pel qual s'establixen normes específiques d'higiene dels aliments d'origen animal, i la resta de normes que es dicten sobre la matèria.

#### *Article 6. Documentació comuna*

A la sol·licitud d'autorització s'adjuntarà la documentació següent, que s'aportarà en dos exemplars:

a) En el cas de persones físiques: DNI del sol·licitant.

En el cas de persones jurídiques: targeta d'identificació fiscal i document de constitució de la societat o comunitat de béns, estatuts o acte fundacional en què consten les normes per les quals es regula la seua activitat, inscrits en el registre oficial corresponent.

Els que compareguen i firmen les sol·licituds de subvenció en nom d'un altre presentaran l'acreditació d'esta representació. La persona amb prou poder a l'efecte de representació haurà d'adjuntar còpia compulsada del seu DNI.

b) Documentació acreditativa de la titularitat del bé sobre el qual se sol·licita l'autorització (certificat actualitzat del Registre Mercantil o de la Propietat).

c) Acreditació del compliment de les condicions i els requisits fixats en la normativa comunitària, estatal i de la Comunitat Valenciana, que afecten a fi de l'autorització.

#### *Article 7. Documentació específica*

Els documents específics d'autorització segons l'acció a realitzar són:

1. En construcció de vaixells pesquers

a) Projecte tècnic firmat i visat (4 exemplars).

b) Certificació de la potència propulsora final a instal·lar i catàleg original del motor.

c) Compromís de baixa, en el qual constarà la cessió al titular de la nova construcció i document de liquidació dels drets de transmissió.

d) Full d'assentament actualitzat amb anotació del compromís de baixa.

e) Certificat nacional d'arqueo en GT actualitzat i de volum sota coberta (VSC), si és el cas, del vaixell aportat com a baixa.

f) Certificat del Registre Mercantil actualitzat en què consten les càrregues i el domini del vaixell aportat com a baixa.

g) Certificat de la Capitania Marítima d'haver exercit una activitat pesquera almenys de 120 dies en els 12 mesos anteriors a la data d'inici de l'expedient de construcció o, si és el cas, a la data de presentació de la documentació de la baixa.

2. En modernització de vaixells pesquers

a) Memòria tècnica valorada i factures proforma o projecte tècnic visat quan ho requerisca l'acció. S'hi indicaran els elements que cal substituir.

b) Certificat de la potència final que cal instal·lar i catàleg original del motor, si és el cas.

c) Certificat nacional d'arqueo en GT actualitzat i de volum sota coberta (VSC), si és el cas.

d) Full d'assentament actualitzat en els casos de canvi de motor o canvis estructurals.

Quando los productos se transporten para su venta a un lugar distinto al lugar de cria, los productos deberán ir acompañados de un documento de transporte expedido por el productor donde se especifique la información anterior.

La información indicada en los dos párrafos anteriores será remitida, por el titular del establecimiento de producción, en soporte informático formato de fichero normalizado, a la Dirección Territorial de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, en la primera semana del mes siguiente al que se refieren los datos.

5. Los centros de expedición y de depuración se consideran establecimientos de primera venta a los efectos del artículo 59.3 de la Ley 9/1998, de 15 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Pesca Marítima de la Comunidad Valenciana.

6. Los centros de expedición y de depuración estarán a lo establecido en el Reglamento (CE) 853/2004, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de abril, por el que se establecen normas específicas de higiene de los alimentos de origen animal, y demás normas que en la materia se dicten.

#### *Artículo 6. Documentación común*

A la solicitud de autorización se acompañará la siguiente documentación, que se aportará por duplicado:

a) En el caso de personas físicas: DNI del solicitante.

En el caso de personas jurídicas: tarjeta de identificación fiscal y documento de constitución de la sociedad o comunidad de bienes, estatutos o acto fundacional en que conste las normas por las que se regula su actividad, inscritos en el correspondiente registro oficial.

Los que comparezcan y firmen las solicitudes de subvención en nombre de otro, presentarán la acreditación de dicha representación. La persona con poder suficiente a efectos de representación, deberá acompañar copia compulsada de su DNI.

b) Documentación acreditativa de la titularidad del bien sobre el que se solicita la autorización (Certificación actualizada del Registro Mercantil o de la Propiedad).

c) Acreditación del cumplimiento de las condiciones y requisitos fijados en la normativa comunitaria, estatal y de la Comunitat Valenciana, que afecten al objeto de la autorización.

#### *Artículo 7. Documentación específica*

Los documentos específicos de autorización según la acción a realizar son:

1. En construcción de buques pesqueros

a) Proyecto técnico firmado y visado (4 ejemplares).

b) Certificación de la potencia propulsora final a instalar y catálogo original del motor.

c) Compromiso de baja, en el que conste la cesión al titular de la nueva construcción y documento de liquidación de los derechos de transmisión.

d) Hoja de asiento actualizada con anotación del compromiso de baja.

e) Certificación nacional de arqueo en GT actualizada y de Volumen Bajo Cubierta (VBC), en su caso, del buque aportado como baja.

f) Certificación del Registro Mercantil actualizada en la que consten las cargas y el dominio del buque aportado como baja.

g) Certificación de la Capitanía Marítima de haber ejercido una actividad pesquera de al menos 120 días en los 12 meses anteriores a la fecha de inicio del expediente de construcción o, en su caso, a la fecha de presentación de la documentación de la baja.

2. En modernización de buques pesqueros

a) Memoria técnica valorada y facturas proforma o proyecto técnico visado cuando lo requiera la acción. Se indicarán los elementos a sustituir.

b) Certificación de la potencia final a instalar y catálogo original del motor, en su caso.

c) Certificación nacional de arqueo en GT actualizada y de Volumen Bajo Cubierta (VBC) en su caso.

d) Hoja de asiento actualizada en los casos de cambio de motor o cambios estructurales.

e) Quan calga aportar baixes, els documents d'aportació de baixes de l'apartat 1.

3. En instal·lacions d'aqüicultura

3.1. En noves instal·lacions o ampliació en zones de domini públic marítim terrestre

- a) Projecte tècnic firmat i visat (8 exemplars).
- b) Memòria de tecnologia de cultiu (8 exemplars).
- c) Estudi de viabilitat i rendibilitat econòmica (8 exemplars).
- d) Estudi d'impacte ambiental (8 exemplars).
- e) Documentació tècnica d'abalisament (8 exemplars).
- f) Sol·licitud o concessió del domini públic.
- g) Llicències, autoritzacions o certificats necessaris quant a la matèria.

3.2. En noves instal·lacions d'aqüicultura o ampliació en zones de domini privat

- a) Projecte tècnic firmat i visat (4 exemplars).
- b) Memòria de tecnologia de cultiu (4 exemplars).
- c) Estudi de viabilitat i rendibilitat econòmica (4 exemplars).
- d) Estudi d'impacte ambiental (4 exemplars).
- e) Informe municipal de permisivitat de l'activitat i declaració, si és el cas, d'interès comunitari.
- f) Escripura de propietat registrada.
- g) Llicències, autoritzacions o certificats necessaris quant a la matèria.

3.3. En modificació d'instal·lacions d'aqüicultura autoritzades sense augment de producció

- Projecte tècnic firmat i visat o memòria tècnica.

3.4. En construcció de vaixell auxiliar per a instal·lacions d'aqüicultura

- a) Projecte tècnic firmat i visat (4 exemplars).
- b) Certificat de la potència propulsora final a instal·lar i catàleg original.

3.5. En modernització de vaixell auxiliar per a instal·lacions d'aqüicultura

a) Memòria tècnica valorada i factures proforma o projecte tècnic firmat i visat quan ho requerisca l'acció. S'hi indicaran els elements que cal substituir.

- b) Certificat de la potència final a instal·lar i catàleg original.
- c) Full d'assentament actualitzat o certificat de navegabilitat.

4. En comercialització en establiments de primera venda

- a) Projecte tècnic firmat i visat (2 exemplars).
- b) Memòria justificativa de l'origen i el volum dels productes a comercialitzar, en què s'acredite la disponibilitat d'equips informàtics i programes per a la transmissió de notes de venda, la disponibilitat d'equips de pesatge i indicació d'horaris de vendes.

c) Certificat sanitari de compliment del Reial Decret 640/2006, de 26 de maig.

- d) Llicències, autoritzacions o certificats necessaris quant a la matèria.

5. En centre d'expedició i depuració

- a) Projecte tècnic firmat i visat.
- b) Certificat sanitari de compliment del Reglament 853/2004, del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril, pel qual s'establixen normes específiques d'higiene dels aliments d'origen animal.

c) Llicències, autoritzacions o certificats necessaris quant a la matèria.

3.6. En altres autoritzacions d'ordenació del sector de la pesca i l'aqüicultura

- Memòria de l'activitat sol·licitada.

*Article 8. Resolució d'autoritzacions*

1. Els serveis tècnics de les direccions territorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, una vegada analitzada, verificada i completada la documentació presentada, demanaran els informes pertinents dels organismes competents i realitzaran una inspecció prèvia de la qual s'estendrà una acta per a acreditar la idoneïtat, l'eficàcia i l'adequació de l'acció.

2. Si la documentació presentada és incompleta o conté errors esmenables, es requerirà als sol·licitants perquè en el termini de

e) Cuando se precise aportar bajas, los documentos de aportación de bajas del apartado 1.

3. En instalaciones de acuicultura

3.1. En nuevas instalaciones o ampliación en zonas de dominio público marítimo terrestre

- a) Proyecto técnico firmado y visado (8 ejemplares).
- b) Memoria de tecnología de cultivo (8 ejemplares).
- c) Estudio de viabilidad y rentabilidad económica (8 ejemplares).
- d) Estudio de impacto ambiental (8 ejemplares).
- e) Documentación técnica de balizamiento (8 ejemplares).
- f) Solicitud o concesión del dominio público.
- g) Licencias, autorizaciones o certificaciones necesarias en razón de la materia.

3.2. En nuevas instalaciones de acuicultura o ampliación en zonas de dominio privado

- a) Proyecto técnico firmado y visado (4 ejemplares).
- b) Memoria de tecnología de cultivo (4 ejemplares).
- c) Estudio de viabilidad y rentabilidad económica (4 ejemplares).
- d) Estudio de Impacto ambiental (4 ejemplares).
- e) Informe municipal de permisividad de la actividad y declaración, en su caso, de interés comunitario.
- f) Escritura de propiedad registrada
- g) Licencias, autorizaciones o certificaciones necesarias en razón de la materia.

3.3. En modificación de instalaciones de acuicultura autorizadas sin aumento de producción

- Proyecto técnico firmado y visado o memoria técnica.

3.4. En construcción de buque auxiliar para instalaciones de acuicultura

- a) Proyecto técnico firmado y visado (4 ejemplares).
- b) Certificación de la potencia propulsora final a instalar y catálogo original.

3.5. En modernización de buque auxiliar para instalaciones de acuicultura

a) Memoria técnica valorada y facturas proforma o proyecto técnico firmado y visado cuando lo requiera la acción. Se indicarán los elementos a sustituir.

- b) Certificado de la potencia final a instalar y catálogo original.
- c) Hoja asiento actualizada o certificado de navegabilidad

4. En comercialización en establecimientos de primera venta

- a) Proyecto técnico firmado y visado (2 ejemplares).
- b) Memoria justificativa del origen y volumen de los productos a comercializar, en la que se acredite la disponibilidad de equipos informáticos y programas para la transmisión de notas de venta, la disponibilidad de equipos de pesado e indicación de horarios de ventas.

c) Certificado sanitario de cumplimiento del Real Decreto 640/2006, de 26 de mayo.

- d) Licencias, autorizaciones o certificaciones necesarias en razón de la materia.

5. En centro de expedición y depuración

- a) Proyecto técnico firmado y visado
- b) Certificado sanitario de cumplimiento del Reglamento 853/2004, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de abril, por el que se establecen normas específicas de higiene de los alimentos de origen animal.

c) Licencias, autorizaciones o certificaciones necesarias en razón de la materia

3.6. En otras autorizaciones de ordenación del sector de la pesca y la acuicultura

- Memoria de la actividad solicitada

*Artículo 8. Resolución de autorizaciones*

1. Los servicios técnicos de las Direcciones Territoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, una vez analizada, verificada y completada la documentación presentada, recabarán los informes pertinentes de los organismos competentes y realizarán una inspección previa de la que se levantará un acta para acreditar la idoneidad, eficacia y adecuación de la acción.

2. Si la documentación presentada fuera incompleta o contuviera errores subsanables, se requerirá a los solicitantes para que en el plazo

10 dies hàbils i d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, esmenen la falta o adjunten els documents preceptius, amb l'advertència que si no ho fan seran considerats desistits de la seua sol·licitud d'acord amb el dit article i l'efecte previst en l'article 42.1 de la Llei.

3. En el cas de no ser acceptada la sol·licitud de l'interessat, els servicis tècnics, abans d'eleva la seua proposta, donaran tràmit d'audiència a l'interessat.

4. Les direccions territorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, remetran, en els casos que pertoque, l'expedient complet amb la seua proposta d'autorització a l'efecte d'emetre la resolució que procedisca.

5. Es faculta els directors territorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació per a la resolució dels casos de desistiment i inadmissió de les sol·licituds d'autorització.

6. Es faculta els directors territorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació per a la resolució de les sol·licituds d'autorització de modernització de vaixells.

Es faculta el director general d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural per a resoldre les altres sol·licituds d'autorització d'ordenació del sector pesquer.

L'òrgan que resoldrà l'autorització la comunicarà, sense dilació, a l'òrgan territorial o central, segons corresponga.

7. L'autorització de l'activitat no presuposa la conformitat del pressupost del projecte presentat pel sol·licitant.

8. Una vegada finalitzada l'acció per a la qual s'ha atorgat autorització, l'interessat efectuarà una comunicació per escrit als servicis tècnics de les direccions territorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació perquè estos compareguen i comproven la finalització de l'execució i l'adequació de l'acció a la finalitat perseguida, de la qual s'estendrà l'acta corresponent.

Si en acabar el període de validesa concedit per a la realització de l'acció no hi ha comunicació de l'interessat, els servicis tècnics realitzaran d'ofici la compareixença i l'alçament de l'acta corresponent.

9. La cessió o transmissió d'autoritzacions atorgades a l'empara d'esta orde no tindran validesa quan no siguen prèviament autoritzades per l'òrgan que les va dictar.

10. Transcorreguts sis mesos a partir de la data en què la sol·licitud d'autorització ha tingut entrada sense que s'haja dictat una resolució expressa, es podrà entendre desestimada.

### CAPÍTOL III *Ajudes*

#### *Article 9. Finançament*

1. Les ajudes s'ajustaran als nivells de participació que s'establixen en el Reglament (CE) 1198/2006, de 27 de juliol, del Consell, per a les regions no incloses en l'objectiu de convergència, tenint en compte la distribució territorial del Fons Europeu de la Pesca, FEP, els pressupostos del Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació i els fons propis de la Generalitat. En cap cas la contribució pública nacional i europea podrà superar els límits que s'establixen en el Reglament del FEP.

Les ajudes s'ajustaran a allò que s'establix en l'article 6 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i en l'article 7 del seu reglament, aprovat per mitjà del Reial Decret 887/2006.

2. Les subvencions aprovades es finançaran a càrrec del programa 714.10, "Ordenació i millora de la producció pesquera", tenint en compte els pressupostos de cada exercici i d'acord amb el règim legal de les despeses d'abast plurianual, de la manera següent:

a) Les accions del Reglament (CE) 1198/2006, quan es referisca a inversions materials, a càrrec del capítol 7.

b) Les accions del Reglament (CE) 1198/2006, quan es referisca a despeses corrents, a càrrec del capítol 4.

3. Anualment s'establiran els imports màxims, els quals seran publicats en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

de 10 días hábiles y de acuerdo con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos, con la advertencia de que si no lo hiciesen se les tendrá por desistido de su solicitud de acuerdo con dicho artículo y los efectos previstos en el artículo 42.1 de la misma.

3. En el caso de no ser aceptada la solicitud del interesado, los servicios técnicos, antes de elevar su propuesta, darán trámite de audiencia al interesado.

4. Las Direcciones Territoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, remitirán, en los casos que proceda, el expediente completo con su propuesta de autorización a los efectos de emitir la resolución que proceda.

5. Se faculta a los directores territoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación para la resolución de los casos de desistimiento e inadmisión de las solicitudes de autorización.

6. Se faculta a los directores territoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación para la resolución de las solicitudes de autorización de modernización de buques.

Se faculta al director general de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural para resolver las restantes solicitudes de autorización de ordenación del sector pesquero.

El órgano que resuelva la autorización comunicará ésta, sin dilación, al órgano territorial o central, según corresponda.

7. La autorización de la actividad no presupone la conformidad al presupuesto del proyecto presentado por el solicitante.

8. Una vez finalizada la acción para la que se otorgó autorización, el interesado efectuará una comunicación por escrito a los servicios técnicos de las Direcciones Territoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación para que éstos comparezcan y comprueben la finalización de la ejecución y la adecuación de la acción a la finalidad perseguida, de la que se levantará la correspondiente acta.

Si a la finalización del periodo de validez concedido para la realización de la acción, no existe comunicación del interesado, los servicios técnicos realizarán de oficio la comparecencia y levantamiento del acta correspondiente.

9. La cesión o transmisión de autorizaciones otorgadas al amparo de esta orden no tendrán validez cuando no sean previamente autorizadas por el órgano que las dictó.

10. Transcurridos seis meses a partir de la fecha en que la solicitud de autorización haya tenido entrada, sin que hubiese recaído resolución expresa, podrá entenderse desestimada.

### CAPÍTULO III *Ajudas*

#### *Artículo 9. Financiación*

1. Las ayudas se ajustarán a los niveles de participación que establece el Reglamento (CE) 1198/2006, de 27 de julio, del Consejo, para las regiones no incluidas en el objetivo de convergencia, teniendo en cuenta la distribución territorial del Fondo Europeo de la Pesca, FEP, los presupuestos del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y los fondos propios de la Generalitat. En ningún caso, la contribución pública nacional y europea, podrá superar los límites que establece el Reglamento del FEP.

Las ayudas se ajustarán a lo establecido en el artículo 6 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y el artículo 7 de su Reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006.

2. Las subvenciones aprobadas se financiarán con cargo al programa 714.10, de Ordenación y Mejora de la Producción Pesquera, teniendo en cuenta los presupuestos de cada ejercicio y de acuerdo con el régimen legal de los gastos de alcance plurianual, de la siguiente forma:

a) Las acciones del Reglamento (CE) 1198/2006, cuando se refiera a inversiones materiales, con cargo al capítulo 7.

b) Las acciones del Reglamento (CE) 1198/2006, cuando se refiera a gastos corrientes, con cargo al capítulo 4.

3. Anualmente se establecerán los importes máximos, los cuales serán publicados en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

#### *Article 10. Presentació de sol·licituds*

1. S'estableix una convocatòria anual per a la presentació de les sol·licituds d'ajuda, el període de la qual finalitza el 31 de març. Les sol·licituds presentades després del 31 de març s'incorporaran automàticament a la primera convocatòria de l'any següent.

Les sol·licituds, en model normalitzat, hauran d'anar acompanyades de la documentació comuna i específica establida per a cada acció.

2. En el cas de sol·licitar el beneficiari un increment del pressupost inicialment presentat o un projecte visat reformat, s'haurà de presentar nova sol·licitud d'ajuda, a la qual es podran incorporar els documents de la petició anterior que indique l'interessat i que es considere que conserven la seua validesa. A l'efecte de l'ajuda serà una nova sol·licitud, i es considerarà l'interessat desistit de la sol·licitud anterior.

3. La presentació de la sol·licitud d'ajudes comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a realitzar les verificacions per via telemàtica o per qualsevol altre mitjà que resulten procedents, especialment les referents a la comprovació del compliment, per part del sol·licitant, de les obligacions tributàries (estatals i de la comunitat autònoma) i davant de la Seguretat Social.

En el cas que el beneficiari expressament anul·le l'autorització (article 23.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions) prèviament a l'aprovació i el pagament de l'ajuda, presentarà els documents justificatius corresponents.

#### *Article 11. Requisits i condicions per a l'aprovació de l'ajuda*

1. La presentació de la sol·licitud d'ajuda serà sempre posterior a l'obtenció dels permisos, llicències, autoritzacions i concessions que requerisca l'activitat, incloses les autoritzacions necessàries establides en el capítol II d'esta disposició.

2. La concessió tindrà, almenys, una duració de cinc anys, comptadors des de la data de tancament de la convocatòria.

3. Per a cada una de les mesures, un beneficiari només podrà presentar una sola sol·licitud d'ajudes en cada convocatòria. En cas de presentar l'interessat dos o més sol·licituds per a una mateixa mesura, se li donarà validesa únicament a l'última presentada, fent-ho saber a l'interessat, la qual cosa motivarà el desistiment de les altres presentades en la mateixa convocatòria.

4. No s'admetran sol·licituds d'ajuda dels beneficiaris o establiments que tinguen pendent de finalitzar altres accions subvencionades dins de la mateixa mesura o línia d'ajuda.

5. No seran admeses les sol·licituds d'ajudes referents a accions que hagen sigut iniciades abans de la presentació de la sol·licitud d'ajuda.

6. Compliment, per part del sol·licitant, de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

7. No podran obtenir la condició de beneficiaris de les ajudes les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Este aspecte s'acreditarà per mitjà de la presentació d'una declaració responsable firmada pel sol·licitant o la persona que actue en la seua representació, segons model normalitzat.

8. Les comunitats de béns no podran accedir a la condició de beneficiàries quan concórrega en qualsevol dels seus membres alguna de les prohibicions establides en l'esmentat article 13 de la Llei 38/2003.

9. En les mesures referents a ports de pesca, comercialització en establiments de primera venda i aqüicultura, el projecte haurà d'oferir prou garanties de viabilitat tècnica i econòmica, i contribuir a este efecte econòmic durador de la millora estructural proposada. Les empreses privades acreditaran prou garantia tècnica i financera i hauran de comptar amb un capital escriturat i desembossat, almenys, del 25% de la inversió per a la qual se sol·licita l'ajuda o un actiu empresarial equivalent.

10. Només podran acollir-se a les ajudes de comercialització els establiments de primera venda de productes de la pesca i aqüicultura vius, frescos, refrigerats, congelats o ultracongelats que disposen de l'autorització de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació com a establiment de primera venda.

#### *Artículo 10. Presentación de solicitudes*

1. Se establece una convocatoria anual para la presentación de las solicitudes de ayuda, cuyo periodo finaliza el 31 de marzo. Las solicitudes presentadas después del 31 de marzo se incorporarán automáticamente a la primera convocatoria del año siguiente.

Las solicitudes, en modelo normalizado, deberán ir acompañadas de la documentación común y específica establecida para cada acción.

2. En el caso de solicitar el beneficiario un incremento del presupuesto inicialmente presentado o bien un proyecto visado reformado, se deberá presentar nueva solicitud de ayuda a la que se podrán incorporar los documentos de la petición anterior que indique el interesado y que se considere que conservan su validez, siendo a los efectos de la ayuda una nueva solicitud, considerándose desistido el interesado de la solicitud anterior.

3. La presentación de la solicitud de ayudas conllevará la autorización al órgano gestor para realizar las verificaciones por vía telemática o por cualquier otro medio que resulten procedentes, en especial aquellas referentes a la comprobación del cumplimiento, por parte del solicitante, de las obligaciones tributarias (estatales y de la comunidad autónoma) y frente a la seguridad social.

En el caso de que el beneficiario expresamente anule la autorización (artículo 23.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones) previamente a la aprobación y pago de la ayuda, presentará los documentos justificativos correspondientes.

#### *Artículo 11. Requisitos y condiciones para la aprobación de la ayuda*

1. La presentación de la solicitud de ayuda será siempre posterior a la obtención de los permisos, licencias, autorizaciones y concesiones que requiera la actividad, incluidas las autorizaciones necesarias establecidas en el capítulo II de esta disposición.

2. La concesión tendrá, al menos, una duración de cinco años a contar desde la fecha de cierre de la convocatoria.

3. Para cada una de las medidas, un beneficiario sólo podrá presentar una sola solicitud de ayudas en cada convocatoria. En caso de presentar el interesado dos o más solicitudes para una misma medida, se le dará validez únicamente a la última presentada, poniéndolo en conocimiento del interesado, lo que motivará el desistimiento de las otras presentadas en la misma convocatoria.

4. No se admitirán solicitudes de ayuda de aquellos beneficiarios o establecimientos que tengan pendiente de finalizar otras acciones subvencionadas dentro de la misma medida o línea de ayuda.

5. No serán admitidas las solicitudes de ayudas referentes a acciones que hayan sido iniciadas antes de la presentación de la solicitud de ayuda.

6. Cumplimiento, por parte del solicitante, de las obligaciones fiscales y con la seguridad social.

7. No podrán obtener la condición de beneficiarios de las ayudas las personas o entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Este extremo se acreditará mediante la presentación de una declaración responsable firmada por el solicitante o persona que actúe en su representación, según modelo normalizado.

8. Las comunidades de bienes no podrán acceder a la condición de beneficiarias cuando concorra en cualquiera de sus miembros alguna de las prohibiciones establecidas en el citado artículo 13 de la Ley 38/2003.

9. En las medidas referentes a puertos de pesca, comercialización en establecimientos de primera venta y acuicultura, el proyecto deberá ofrecer suficientes garantías de viabilidad técnica y económica, y contribuir al efecto económico duradero de la mejora estructural propuesta. Las empresas privadas acreditarán suficiente garantía técnica y financiera y deberán contar con un capital escriturado y desembolsado de, al menos, el 25% de la inversión para la que se solicita la ayuda o un activo empresarial equivalente.

10. Sólo podrán acogerse a las ayudas de comercialización los establecimientos de primera venta de productos de la pesca y la acuicultura, vivos, frescos, refrigerados, congelados o ultracongelados, que dispongan de la autorización de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación como establecimiento de primera venta.

11. Els pescadors que sol·liciten la concessió d'una prima global individual hauran d'incloure els requisits següents:

a) Estar enrolat i en situació d'alta o en alguna de les situacions assimilades a l'alta en el vaixell objecte d'ajust estructural des del moment que l'armador sol·licite la prima per paralització definitiva, l'ajuda per a la constitució d'una societat mixta o la sol·licitud d'exportació fins que, una vegada notificada la seua concessió, finalitze la relació laboral amb l'empresa armadora, llevat que pugua certificar la seua absència en algun moment del període indicat, però considerant-se en situació assimilada a l'alta.

b) Estar donat d'alta en el règim especial de la Seguretat Social dels treballadors del mar i haver cotitzat a este durant un període mínim de 12 mesos, abans de la data de finalització de la seua relació laboral amb l'empresa armadora.

c) Tindre menys de 55 anys d'edat o, si és major, no tindre la possibilitat de jubilar-se.

12. Les accions subvencionades no patiran durant un període de cinc anys, comptador des de la data de l'aprovació de l'ajuda, cap modificació fonamental de les establides en l'article 56 del Reglament (CE) 1198/2006.

#### *Article 12. Obligacions generals dels beneficiaris de les ajudes*

Els beneficiaris de les ajudes hauran de complir les obligacions específiques que, per a cada tipus d'ajuda, s'exigisquen en la present orde, en el Reglament (CE) 1198/2006, del Consell, de 27 de juliol, relatiu al Fons Europeu de la Pesca, disposicions bàsiques estatals de desenvolupament o transposició d'este, així com les següents obligacions generals derivades de la seua condició de beneficiaris d'ajudes públiques:

a) Realitzar les inversions per a les quals sol·licita l'ajuda i exercir l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en la forma i els terminis establits.

b) Justificar la subvenció concedida en els termes que preveu la normativa reguladora de les ajudes, així com el compliment dels requisits i les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Assumir les responsabilitats que puguen derivar-se de la realització de l'activitat.

d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i seguiment a efectuar per l'òrgan instructor, així com a qualssevol altres actuacions de comprovació o control financer a efectuar pels òrgans de control competents, tant autonòmics com nacionals o comunitaris.

e) Comunicar a la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública o ens públic o privat, nacional o internacional.

f) Comunicar a la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació la modificació de qualsevol circumstància, tant objectiva com subjectiva, que afecte algun dels requisits exigits per a la concessió de l'ajuda.

g) Exposar per a tots els projectes cofinançats amb el Fons Europeu de la Pesca, en lloc visible, una indicació en què es faça referència al fet que el projecte ha sigut cofinançat per la Unió Europea, d'acord amb la normativa comunitària vigent, així com la imatge institucional de l'Estat i la Comunitat Valenciana.

h) Trobar-se al corrent de les obligacions fiscals amb l'administració general de l'Estat, amb l'administració autonòmica i amb la Seguretat Social, i no tindre deutes tributaris en període executiu de pagament amb l'administració autonòmica, llevat que estos estiguen suspesos o garantits.

i) Disposar i conservar els llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits en la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com els estats comptables i registres específics que siguen exigits per la normativa reguladora de les ajudes, en la mesura que puguen ser objecte de comprovació i control, a fi de garantir l'adequat exercici de les dites facultats.

11. Los pescadores que soliciten la concesión de una prima global individual deberán incluir los requisitos siguientes:

a) Estar enrolado y en situación de alta o en alguna de las situaciones asimiladas al alta en el buque objeto de ajuste estructural desde el momento en que el armador solicite la prima por paralización definitiva, la ayuda para la constitución de una sociedad mixta o la solicitud de exportación hasta que, una vez notificada su concesión, finalice la relación laboral con la empresa armadora, salvo que pueda certificar su ausencia en algún momento del periodo indicado, pero considerándose en situación asimilada al alta.

b) Estar dado de alta en el Régimen Especial de la Seguridad Social de los Trabajadores del Mar y haber cotizado a éste durante un periodo mínimo de 12 meses, antes de la fecha de finalización de su relación laboral con la empresa armadora.

c) Tener menos de 55 años de edad o, siendo mayor, no tener la posibilidad de jubilarse.

12. Las acciones subvencionadas no sufrirán durante un periodo de cinco años, a contar desde la fecha de la aprobación de la ayuda, ninguna modificación fundamental de las establecidas en el artículo 56 del Reglamento (CE) 1198/2006.

#### *Artículo 12. Obligaciones generales de los beneficiarios de las ayudas*

Los beneficiarios de las ayudas deberán cumplir con las obligaciones específicas que, para cada tipo de ayuda, vengán exigidas por la presente orden, por el Reglamento (CE) 1198/2006, del Consejo, de 27 de julio, relativo al Fondo Europeo de la Pesca, disposiciones básicas estatales de desarrollo o transposición del mismo, así como a las siguientes obligaciones generales derivadas de su condición de beneficiarios de ayudas públicas:

a) Realizar las inversiones para las que solicita la ayuda y ejercer la actividad que fundamenta la concesión de la subvención en la forma y plazos establecidos.

b) Justificar la subvención concedida en los términos previstos en la normativa reguladora de las ayudas, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones, la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Asumir las responsabilidades que pudieran derivarse de la realización de la actividad.

d) Someterse a las actuaciones de comprobación y seguimiento a efectuar por el órgano instructor, así como a cualesquiera otras actuaciones de comprobación o control financiero a efectuar por los órganos de control competentes, tanto autonómicos, como nacionales o comunitarios.

e) Comunicar a la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, la obtención de subvenciones para la misma finalidad procedentes de cualquier administración pública o ente público o privado, nacional o internacional.

f) Comunicar a la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, la modificación de cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que afecte a alguno de los requisitos exigidos para la concesión de la ayuda.

g) Exponer para todos los proyectos cofinanciados con el Fondo Europeo de la Pesca, en lugar visible una indicación en la que se haga referencia a que el proyecto ha sido cofinanciado por la Unión Europea, de acuerdo con la normativa comunitaria vigente, así como la imagen institucional del Estado y la Comunitat Valenciana.

h) Estar al corriente de las obligaciones fiscales con la administración general del Estado, con la administración autonómica y con la seguridad social, y no tener deudas tributarias en periodo ejecutivo de pago con la administración autonómica, salvo que éstas estén suspendidas o garantizadas.

i) Disponer y conservar los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos en la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por la normativa reguladora de las ayudas, en tanto puedan ser objeto de comprobación y control, a fin de garantizar el adecuado ejercicio de dichas facultades.

j) Reintegrar les quantitats percebudes així com, si és el cas, l'interès de demora corresponent en els termes previstos en els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

k) En el cas de béns inscripcions en un registre públic, haurà de fer-se constar en l'escriptura l'obligació de no efectuar modificacions de les establides en l'article 56 del Reglament (CE) 1198/2006 durant un període dels cinc anys següents a l'aprovació de l'ajuda, i indicar l'import de la subvenció concedida; estos aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

#### *Article 13. Documentació comuna*

1. Documents comuns a totes les sol·licituds d'ajuda, que es presentaran en dos exemplars:

a) En el cas de persones físiques: DNI del sol·licitant.

En el cas de persones jurídiques: targeta d'identificació fiscal i document de constitució de la societat o comunitat de béns, estatuts o acte fundacional en què consten les normes per les quals es regula la seua activitat, inscrits en el corresponent registre oficial. Les empreses presentaran el balanç de l'últim any.

Els qui compareguen i signen les sol·licituds de subvenció en nom d'un altre presentaran l'acreditació de la dita representació. La persona amb poder suficient a l'efecte de representació haurà d'adjuntar-hi còpia compulsada del seu DNI.

b) Documentació acreditativa de la titularitat del bé sobre el qual se sol·licita l'ajuda (certificat actualitzat del Registre Mercantil o de la Propietat).

c) Documentació acreditativa de la titularitat de l'explotació del bé.

d) Full de manteniment de tercers, en imprés normalitzat, i certificat de l'entitat bancària, en virtut de l'Orde de 31 d'agost de 2007, de la conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació (DOCV núm. 35028, d'11.09.2007).

e) Declaració de subvencions sol·licitades o concedides per al mateix objecte, en imprés normalitzat.

f) Declaració responsable de no trobar-se sotmés a les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari d'acord amb el que s'establix en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i sobre el compliment de la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació.

g) Acreditació del compliment de les condicions i els requisits fixats en la normativa comunitària, estatal i de la Comunitat Valenciana que afecten a l'objecte de l'ajuda, així com les autoritzacions necessàries per a la realització de l'acció.

h) Quan l'import de l'acció susceptible d'ajuda supere la quantia de 30.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, caldrà aportar tres ofertes de diferents proveïdors, que hauran de ser anteriors a la contracció del compromís per a la prestació del servici o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques de les inversions no hi haja en el mercat prou quantitat d'entitats que el subministren o presten. L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà segons els criteris d'eficiència i economia, i caldrà justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa. La dita memòria inclourà un quadre-resum de les ofertes presentades amb especificació del proveïdor adjudicatari.

2. Les acreditacions dels apartats a, b i c no seran necessàries quan l'ajuda es referisca a autoritzacions atorgades basant-se en allò que s'ha regulat en el capítol II d'esta disposició, i hi haja coincidència de beneficiaris.

#### *Article 14. Documentació específica*

Els documents específics per a les sol·licituds d'ajudes són:

1. En paralització definitiva de vaixells pesquers:

j) Reintegrar las cantidades percibidas así como en su caso el interés de demora correspondiente en los términos previstos en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

k) En el caso de bienes inscripcions en un registro público, deberá hacerse constar en la escritura la obligación de no efectuar modificaciones de las establecidas en el artículo 56 del Reglamento (CE) 1198/2006, durante un periodo de cinco años siguientes a la aprobación de la ayuda, e indicar el importe de la subvención concedida, debiendo ser objeto estos extremos de inscripción en el registro público correspondiente.

#### *Artículo 13. Documentación común*

1. Documentos comunes a todas las solicitudes de ayuda, que se presentarán por duplicado:

a) En el caso de personas físicas: DNI del solicitante.

En el caso de personas jurídicas: tarjeta de identificación fiscal y documento de constitución de la sociedad o comunidad de bienes, estatutos o acto fundacional en que conste las normas por las que se regula su actividad, inscritos en el correspondiente registro oficial. Las empresas presentarán el balance del último año.

Los que comparezcan y firmen las solicitudes de subvención en nombre de otro, presentarán la acreditación de dicha representación. La persona con poder suficiente a efectos de representación, deberá acompañar copia compulsada de su DNI.

b) Documentación acreditativa de la titularidad del bien sobre el que se solicita la ayuda (certificación actualizada del Registro Mercantil o de la Propiedad).

c) Documentación acreditativa de la titularidad de la explotación del bien

d) Hoja de mantenimiento de terceros, en impreso normalizado, y certificación de la entidad bancaria, en virtud de la Orden de 31 de agosto de 2007, de la conselleria de Economía, Hacienda y Empleo (DOCV núm. 35028 de 11.09.2007).

e) Declaración de subvenciones solicitadas o concedidas para el mismo objeto, en impreso normalizado.

f) Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario conforme a lo establecido en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y sobre el cumplimiento de la normativa de integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, la exención de dicha obligación.

g) Acreditación del cumplimiento de las condiciones y requisitos fijados en la normativa comunitaria, estatal y de la Comunitat Valenciana, que afecten al objeto de la ayuda, así como las autorizaciones necesarias para la realización de la acción.

h) Cuando el importe de la acción susceptible de ayuda supere la cuantía de 30.000 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra o de 12.000 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoria o asistencia técnica, se deberán aportar tres ofertas de diferentes proveedores, que habrán de ser anteriores a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de las inversiones no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten. La elección entre las ofertas presentadas se realizará según los criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa. Dicha memoria incluirá un cuadro-resumen de las ofertas presentadas con especificación del proveedor adjudicatario.

2. Las acreditaciones de los apartados a), b) y c) no serán necesarias cuando la ayuda se refiera a autorizaciones otorgadas en base a lo regulado en el capítulo II de esta disposición, y exista coincidencia de beneficiarios.

#### *Artículo 14. Documentación específica*

Los documentos específicos para las solicitudes de ayudas son:

1. En paralización definitiva de buques pesqueros:



a) Certificat del registre mercantil acreditatiu de la propietat del vaixell en què conste expressament la carència de càrregues i gravàmens, llevat que la seua cancel·lació estiga prou garantida.

b) Certificat del full d'assentament d'inscripció marítima actualitzat, en què conste expressament que s'expedix per a sol·licitar ajuda per paralització definitiva.

c) Certificat de la Capitania Marítima sobre l'activitat pesquera del vaixell.

d) Relació de tripulants, subscripta per l'empresa armadora, en la data de la sol·licitud, amb indicació del nom complet, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social.

e) Declaració jurada, si és el cas, d'adjudicació de l'ajuda en funció dels seus nivells de participació en la propietat del vaixell.

2. En inversions a bord de vaixells pesquers i d'aqüicultura, i en construcció de vaixells auxiliars d'aqüicultura:

– Autorització corresponent emesa per la Capitania Marítima, si procedix.

3. En equipaments portuaris i comercialització en establiments de primera venda:

– Projecte tècnic visat i firmat o memòria valorada i factures proforma, segons ho requerisca la inversió.

4. En aqüicultura:

– Projecte tècnic visat i firmat o memòria valorada i factures proforma, segons ho requerisca la inversió.

5. En compensacions socioeconòmiques:

a) Informe de la vida laboral expedit per l'Institut Social de la Marina

b) Documentació acreditativa de la finalització de l'activitat pesquera del sol·licitant en el cas de primes individuals

c) Certificat de Capitania Marítima que acredite el seu enrolament en vaixells de pesca o còpia confrontada de la llibreta de navegació.

6. En altres mesures:

– Memòria valorada de l'activitat a desenvolupar i factures proforma, segons ho requerisca la inversió.

#### *Article 15. Càlcul de la prima global individual*

1. L'import màxim de la prima global individual, per a cada beneficiari, es calcularà en funció dels anys de cotització al règim especial de la Seguretat Social dels treballadors del mar.

2. En el cas que el beneficiari de la prima torne a incorporar-se a l'activitat de pescador en un termini inferior a un any després de la finalització de la relació laboral amb l'empresa armadora del vaixell objecte de paralització definitiva, l'import màxim de la prima, segons el barem citat anteriorment, es reduirà pro rata temporis des de la data de finalització de la relació laboral com a pescador en el vaixell objecte de paralització definitiva, fins a la data d'incorporació a l'activitat com a pescador.

#### *Article 16. Prioritats i criteris de valoració*

1. Tindran prioritat a l'hora de l'aprovació de les ajudes les accions següents:

A) En les mesures de la línia d'ajuda econòmica «Intervencions amb finalitat estructural en el sector de la pesca per a despeses corrents», tindran prioritat a l'hora d'aprovació de les ajudes les accions que s'esmenten a continuació, amb l'orde de prioritat següent:

1.<sup>a</sup> Compensacions socioeconòmiques

2.<sup>a</sup> Accions de professionals

3.<sup>a</sup> Desenvolupament de nous mercats i campanyes de promoció

B) En les mesures referents a inversions de la línia d'ajuda «Modernització i adaptació del sector pesquer», tindran prioritat a l'hora d'aprovació de les ajudes les accions que s'esmenten a continuació, amb l'orde de prioritat següent:

1.<sup>a</sup> Paralització definitiva de vaixells de més de 30 anys d'edat

2.<sup>a</sup> Inversions a bord de vaixells pesquers d'acord amb els subcriteris prioritzats següents:

2.1.<sup>a</sup> Embarcacions de pesca costanera artesanal

2.2.<sup>a</sup> Resta d'embarcacions

a) Certificación del registro mercantil acreditativa de la propiedad del buque en la que conste expresamente la carencia de cargas y gravámenes, salvo que su cancelación esté suficientemente garantizada.

b) Certificación de la hoja de asiento de inscripción marítima actualizada, en la que conste expresamente que se expide para solicitar ayuda por paralización definitiva.

c) Certificación de la Capitania Marítima sobre la actividad pesquera del buque.

d) Relación de tripulantes, suscrita por la empresa armadora, en la fecha de la solicitud, con indicación del nombre completo, DNI y número de afiliación a la seguridad social.

e) Declaración jurada, en su caso, de adjudicación de la ayuda en función de sus niveles de participación en la propiedad del buque.

2. En inversiones a bordo de buques pesqueros y de acuicultura, y en construcción de buques auxiliares de acuicultura:

– Autorización correspondiente emitida por la Capitania Marítima, si procede.

3. En equipamientos portuarios y comercialización en establecimientos de primera venta:

– Proyecto técnico visado y firmado o memoria valorada y facturas proforma, según lo requiera la inversión.

4. En acuicultura:

– Proyecto técnico visado y firmado o memoria valorada y facturas proforma, según lo requiera la inversión.

5. En compensaciones socioeconómicas:

a) Informe de la vida laboral expedido por el Instituto Social de la Marina

b) Documentación acreditativa de la finalización de la actividad pesquera del solicitante en el caso de primas individuales

c) Certificado de Capitania Marítima que acredite su enrole en buques de pesca o copia cotejada de la libreta de navegación.

6. En otras medidas:

– Memoria valorada de la actividad a desarrollar y facturas proforma, según lo requiera la inversión.

#### *Artículo 15. Cálculo de la prima global individual*

1. El importe máximo de la prima global individual, para cada beneficiario, se calculará en función de los años de cotización al Régimen Especial de la Seguridad Social de los Trabajadores del Mar.

2. En el supuesto de que el beneficiario de la prima, vuelva a incorporarse a la actividad de pescador, en un plazo inferior a un año, tras la finalización de la relación laboral con la empresa armadora del buque objeto de paralización definitiva, el importe máximo de la prima, según el baremo citado anteriormente, se reducirá "pro rata temporis" desde la fecha de finalización de la relación laboral como pescador en el buque objeto de paralización definitiva, hasta la fecha de incorporación a la actividad como pescador.

#### *Artículo 16. Prioridades y criterios de valoración*

1. Tendrán prioridad a la hora de la aprobación de las ayudas las siguientes acciones:

A) En las medidas de la línea de ayuda económica «Intervenciones con finalidad estructural en el sector de la pesca para gastos corrientes», tendrán prioridad a la hora de aprobación de las ayudas, las acciones que a continuación se citan con el siguiente orden de prioridad:

1.<sup>a</sup> Compensaciones socioeconómicas

2.<sup>a</sup> Acciones de profesionales

3.<sup>a</sup> Desarrollo nuevos mercados y campañas de promoción

B) En las medidas referentes a inversiones de la línea de ayuda «Modernización y adaptación del sector pesquer», tendrá prioridad a la hora de aprobación de las ayudas, las acciones que a continuación se citan con el siguiente orden de prioridad:

1.<sup>a</sup> Paralización definitiva de barcos de más de 30 años de edad

2.<sup>a</sup> Inversiones a bordo de buques pesqueros de acuerdo con los siguientes subcriterios priorizados:

2.1.<sup>a</sup> Embarcaciones de pesca costera artesanal

2.2.<sup>a</sup> Resto de embarcaciones

3ª Ports de pesca, llocs de desembarcament, ancoratges i comercialització en establiments de primera venda, d'acord amb els subcriteris prioritzats següents:

3.1ª Inversions d'entitats públiques, confraries de pescadors o organitzacions de productors pesquers.

3.2ª Inversions amb participació financera de beneficiaris privats que siguen microempresa, petita o mitjana empresa.

4ª Aquicultura marina, quan es tracte d'una microempresa, petita o mitjana empresa.

5ª Paralització definitiva de vaixells entre 20 i 30 anys d'edat

2. D'acord amb les prioritats anteriors dels apartats A i B, s'establixen els criteris ponderats d'atorgament de la subvenció amb les puntuacions que s'indiquen a continuació.

2.1. En la prioritat 1ª de l'apartat A:

a) Primes individuals: 10 punts.

b) Per cada any que supere els 5 anys d'exercici de la professió de pescador: 1 punt.

2.2. En la prioritat 2ª de l'apartat A:

– Ajudes anteriors: no tindre, en esta mesura, ajudes concedides en les dos últimes convocatòries: 2 punts. En alguna de les dos: 1 punt.

2.3. En la prioritat 3ª de l'apartat A:

a) Entitats públiques, organitzacions de productors i entitats associatives o corporatives del sector pesquer i de l'aquicultura: 5 punts.

b) Estudis de mercat: 3 punts.

c) Oferta de productes excedentaris: 2 punts.

d) Campanyes de promoció i qualitat de productes de pesca i aquicultura: 2 punts.

2.4. En la prioritat 1ª de l'apartat B:

a) Per cada any que supere els 30 anys d'edat del vaixell: 1 punt.

b) Per pertànyer a la modalitat d'arrossegament: 12 punts. Encerclament: 6 punts. Palangre superfície: 3 punts.

2.5. En la prioritat 2ª de l'apartat B:

a) Projectes col·lectius: 10 punts.

b) Seguretat a bord i millora de les condicions de treball: 5 punts.

c) Contribució a la millora del medi ambient: 3 punts.

d) Ajudes anteriors: no tindre, en esta mesura, ajudes concedides en les dos últimes convocatòries: 2 punts. En alguna de les dos: 1 punt.

2.6. En la prioritat 3.1ª de l'apartat B:

a) Nova construcció: 5 punts.

b) Nous equipaments: 3 punts.

c) Modernització: 1 punt.

d) Ajudes anteriors: no tindre, en esta mesura, ajudes concedides en les dos últimes convocatòries: 2 punts. En alguna de les dos: 1 punt.

2.7. En la prioritat 3.2ª de l'apartat B:

a) Microempreses: 5 punts. Petita empresa: 3 punts. Mitjana empresa: 1 punt.

b) Nova construcció: 5 punts.

c) Nous equipaments: 3 punts.

d) Modernització: 1 punt.

e) Ajudes anteriors: no tindre, en esta mesura, ajudes concedides en les dos últimes convocatòries: 2 punts. En alguna de les dos: 1 punt.

2.8. En la prioritat 4ª de l'apartat B:

a) Microempreses: 5 punts. Petita empresa: 3 punts. Mitjana empresa: 1 punt.

b) Nova construcció: 5 punts.

c) Nous equipaments: 3 punts.

d) Modernització: 1 punt.

e) Ajudes anteriors: no tindre, en esta mesura, ajudes concedides en les dos últimes convocatòries: 2 punts. En alguna de les dos: 1 punt.

2.9. En la prioritat 5ª de l'apartat B:

a) Per cada any que supere els 20 anys d'edat del vaixell: 1 punt, fins a un màxim de 10 punts.

3ª Puertos de pesca, lugares de desembarque, fondeaderos y comercialización en establecimientos de primera venta, de acuerdo con los siguientes subcriterios priorizados:

3.1ª Inversiones de entidades públicas, cofradías de pescadores u organizaciones de productores pesqueros.

3.2ª Inversiones con participación financiera de beneficiarios privados que sean microempresa, pequeña o mediana empresa.

4ª Acuicultura marina, cuando se trate de una microempresa, pequeña o mediana empresa.

5ª Paralización definitiva de barcos de entre 20 y 30 años de edad

2. De acuerdo con las prioridades anteriores de los apartados A y B, se establecen los criterios ponderados de otorgamiento de la subvención con las puntuaciones que a continuación se indican.

2.1. En la prioridad 1ª del apartado A)

a) Primas individuales: 10 puntos

b) Por cada año que supere los 5 años de ejercicio de la profesión de pescador: 1 punto.

2.2. En la prioridad 2ª del apartado A)

– Ayudas anteriores: no tener, en esta medida, ayudas concedidas en las dos últimas convocatorias: 2 puntos. En alguna de las dos: 1 punto.

2.3. En la prioridad 3ª del apartado A)

a) Entidades públicas, organizaciones productores y entidades asociativas o corporativas del sector pesquero y de la acuicultura: 5 puntos.

b) Estudios de mercado: 3 puntos.

c) Oferta de productos excedentarios: 2 puntos.

d) Campañas de promoción y calidad de productos pesca y acuicultura: 2 puntos.

2.4. En la prioridad 1ª del apartado B)

a) Por cada año que supere los 30 años de edad del barco: 1 punto.

b) Por pertenecer a la modalidad de arrastre: 12 puntos. Cerco: 6 puntos. Palangre superficie: 3 puntos.

2.5. En la prioridad 2ª del apartado B)

a) Proyectos colectivos: 10 puntos.

b) Seguridad a bordo y mejora de las condiciones de trabajo: 5 puntos.

c) Contribución a la mejora del medio ambiente: 3 puntos.

d) Ayudas anteriores: no tener, en esta medida, ayudas concedidas en las dos últimas convocatorias: 2 puntos. En alguna de las dos: 1 punto.

2.6. En la prioridad 3.1ª del apartado B)

a) Nueva construcción: 5 puntos.

b) Nuevos equipamientos: 3 puntos.

c) Modernización: 1 punto.

d) Ayudas anteriores: no tener, en esta medida, ayudas concedidas en las dos últimas convocatorias: 2 puntos. En alguna de las dos: 1 punto.

2.7. En la prioridad 3.2ª del apartado B)

a) Microempresas: 5 puntos. Pequeña empresa: 3 puntos. Mediana empresa: 1 punto.

b) Nueva construcción: 5 puntos.

c) Nuevos equipamientos: 3 puntos.

d) Modernización: 1 punto.

e) Ayudas anteriores: no tener, en esta medida, ayudas concedidas en las dos últimas convocatorias: 2 puntos. En alguna de las dos: 1 punto.

2.8. En la prioridad 4ª del apartado B)

a) Microempresas: 5 puntos. Pequeña empresa: 3 puntos. Mediana empresa: 1 punto.

b) Nueva construcción: 5 puntos.

c) Nuevos equipamientos: 3 puntos.

d) Modernización: 1 punto.

e) Ayudas anteriores: no tener, en esta medida, ayudas concedidas en las dos últimas convocatorias: 2 puntos. En alguna de las dos: 1 punto.

2.9. En la prioridad 5ª del apartado B)

a) Por cada año que supere los 20 años de edad del barco: 1 punto, hasta un máximo de 10 puntos.

b) Per pertànyer a la modalitat d'arrossegament: 12 punts. Encerclament: 6 punts. Palangre superfície: 3 punts.

2.10. En la resta de sol·licituds no prioritzades i en els casos d'empat es prioritzarà l'antiguitat de la data de presentació de la sol·licitud d'ajuda.

#### *Article 17. Resolució de concessió d'ajudes*

1. Els servicis tècnics de les direccions territorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, una vegada analitzada, verificada i completada la documentació presentada, demanaran els informes pertinents dels organismes competents i realitzaran una inspecció prèvia, si procedix, de la qual s'estendrà una acta per a acreditar el no-inici de l'acció.

2. Si la documentació presentada és incompleta o conté errades esmenables, es requerirà als sol·licitants perquè, en el termini de 10 dies hàbils, i d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, esmenen la falta o adjunten els documents preceptius, amb l'avertència que si no ho fan es consideraran desistits de la seua sol·licitud d'acord amb el dit article i l'efecte previst en l'article 42.1 de la Llei.

3. Les sol·licituds seran avaluades en règim de concurrència competitiva.

4. Quan les subvencions financen obres o instal·lacions que exigisquen projecte tècnic, este haurà de sotmetre's a informe de l'Oficina de Supervisió de Projectes.

La Secció de Pesca Marítima de la direcció territorial de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació emetrà informe sobre les inversions a bord de vaixells, la construcció de vaixells d'aqüicultura i els projectes de cost inferior als 100.000 euros.

5. Les direccions territorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació acreditaran la idoneïtat, l'eficàcia i l'adequació de l'ajuda i remetran l'expedient complet amb la seua proposta d'ajuda a l'efecte d'emetre la resolució que procedisca.

Les propostes d'aprovació no creen cap dret a favor del beneficiari proposat davant de l'administració.

6. En el cas de no ser acceptada la sol·licitud de l'interessat o hi haja incompliment de requisits, els servicis tècnics, abans d'elevat la seua proposta, donaran tràmit d'audiència a l'interessat.

7. Es faculta als directors territorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació per a la resolució dels casos de desistiment i inadmissió de les sol·licituds d'ajuda. Es faran saber les resolucions adoptades a la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural.

8. Per a l'avaluació de les propostes es constitueix un òrgan col·legiat, que es denominarà Comissió de Valoració d'Ajudes FEP, que estarà compost pel cap de l'Àrea de Pesca, Indústries i Cooperativisme, el cap del Servici de Pesca i els caps de secció de Pesca Marítima de les direccions territorials de Castelló, València i Alacant. En cas d'absència, se substituiran estos membres pels tècnics adscrits a la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació que designe el director general d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural. Esta comissió elevarà una proposta de concessió d'ajudes al director general d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural, d'acord amb les prioritats establides i el pressupost disponible.

La Comissió de Valoració d'Ajudes FEP podrà demanar els informes, les dades i els documents que trobe convenient, i està facultada per a determinar criteris complementaris d'aplicació en els casos no previstos, resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris.

9. Les sol·licituds d'ajuda per a les diferents accions proposades en esta orde es resoldran tenint en compte la disponibilitat pressupostària del FEP, la del Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació i la de la Generalitat, i es valorarà l'adequació dels projectes als programes sectorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

10. Es delega en el director general d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural la resolució i concessió de les ajudes.

b) Por pertenecer a la modalidad de arrastre: 12 puntos. Cerco: 6 puntos. Palangre superficie: 3 puntos.

2.10. En el resto de solicitudes no priorizadas y en los casos de empate se priorizará la antigüedad de la fecha de presentación de la solicitud de ayuda.

#### *Artículo 17. Resolución de concesión de ayudas*

1. Los servicios técnicos de las Direcciones Territoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, una vez analizada, verificada y completada la documentación presentada, recabarán los informes pertinentes de los organismos competentes y realizarán una inspección previa, si procede, de la que se levantará un acta para acreditar el no inicio de la acción.

2. Si la documentación presentada fuera incompleta o contuviera errores subsanables, se requerirá a los solicitantes para que, en el plazo de 10 días hábiles, y de acuerdo con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos, con la advertencia de que si no lo hiciesen se les tendrá por desistido de su solicitud de acuerdo con dicho artículo y los efectos previstos en el artículo 42.1 de la misma.

3. Las solicitudes serán evaluadas en régimen de concurrència competitiva

4. Cuando las subvenciones financien obras o instalaciones que exijan proyecto técnico, éste deberá someterse a informe de la Oficina de Supervisión de Proyectos.

Las inversiones a bordo de buques, la construcción de barcos de acuicultura y los proyectos de coste inferior a los 100.000 euros serán informados por la Sección de Pesca Marítima de la Dirección Territorial de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

5. Las Direcciones Territoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, acreditarán la idoneidad, eficacia y adecuación de la ayuda y remitirán el expediente completo con su propuesta de ayuda a los efectos de emitir la resolución que proceda.

Las propuestas de aprobación no crean derecho alguno a favor del beneficiario propuesto frente a la administración.

6. En el caso de no ser aceptada la solicitud del interesado, o exista incumplimiento de requisitos, los servicios técnicos, antes de elevar su propuesta, darán trámite de audiencia al interesado.

7. Se faculta a los directores territoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación para la resolución de los casos de desistimiento e inadmisión de las solicitudes de ayuda. Las resoluciones adoptadas se pondrán en conocimiento de la Dirección General de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural.

8. Para la evaluación de las propuestas se constituye un órgano colegiado, que se denominará Comisión de Valoración de Ayudas FEP, que estará compuesto por el jefe del área de Pesca, Industrias y Cooperativismo, el jefe del servicio de Pesca y los jefes de sección de Pesca Marítima de las Direcciones Territoriales de Castellón, Valencia y Alicante. En caso de ausencia se sustituirán estos miembros, por los técnicos adscritos a la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, que designe el director general de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural. Esta Comisión elevará una propuesta de concesión de ayudas al director general de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural, de acuerdo con las prioridades establecidas y el presupuesto disponible.

La Comisión de Valoración de Ayudas FEP podrá recabar cuantos informes, datos y documentos estime conveniente, estando facultada para determinar criterios complementarios de aplicación en los casos no previstos, resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios.

9. Las solicitudes de ayuda para las distintas acciones propuestas en la presente orden se resolverán teniendo en cuenta la disponibilidad presupuestaria del FEP, la del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y la de la Generalitat, y se valorará la adecuación de los proyectos a los programas sectoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

10. Se delega en el director general de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural la resolución y concesión de las ayudas.

11. Les resolucions d'ajudes concretaran la data límit d'execució de l'acció d'acord amb criteris objectius de gestió de tals ajudes, que es podran dividir en diverses anualitats. Esta data límit prevaldrà sobre el termini concedit per la resolució d'autorització, si n'hi ha, a l'efecte de justificació del pagament de l'ajuda.

12. L'incompliment de les condicions o obligacions imposades sobre les ajudes o en les resolucions dictades determinarà, tret de casos de força major, la pèrdua de les ajudes pendents de rebre, sense perjudici de la devolució de les ajudes percebudes, si foren indegudes, així com de les sancions administratives i penals que pertoquen.

13. L'import de l'ajuda concedida no podrà ser, en cap cas, de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb un altre tipus de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, supere el percentatge total d'ajuda previst en el Reglament (CE) 1198/2006.

14. S'establix un termini de sis mesos per a notificar la resolució de les sol·licituds d'ajuda, comptadors a partir de la data de la publicació, en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, de l'orde d'importes màxims, les quals s'entendran desestimades si transcorregut el dit termini no s'ha notificat la corresponent resolució.

Les sol·licituds d'ajuda resoltes negativament per falta de fons econòmics podran passar a la convocatòria següent, amb petició prèvia de l'interessat.

#### *Article 18. Requisits i condicions per al pagament de les ajudes*

1. No seran admesos els pagaments en metàl·lic com a justificants de pagament de les inversions realitzades pels beneficiaris.

No seran admesos com a justificants les despeses efectuades abans de la data de presentació de la sol·licitud d'ajuda, amb l'única excepció de les despeses corresponents a honoraris de projecte o assistència tècnica.

2. Els costos dels projectes tècnics les accions dels quals no es duguen a terme, no seran admesos per al pagament.

3. Quan les subvencions financen obres o instal·lacions que exigisquen projecte tècnic, els pagaments parcials o el total de la subvenció concedida s'efectuarà contra certificat de l'obra expedit per tècnic competent i les justificacions de pagament corresponent.

4. El termini de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda serà d'un mes comptador a partir de l'endemà del termini fixat per a la finalització de l'acció en la corresponent resolució de l'ajuda i dins de l'exercici pressupostari en què s'haja concedit l'ajuda. En el supòsit de subvencions plurianuals, es justificarà en cada any o exercici pressupostari per l'import de l'anualitat corresponent.

5. En paralització definitiva, el vaixell ha d'haver causat baixa en el Cens de la Flota Pesquera Operativa.

Si un vaixell causa baixa per accident després de la data de concessió de l'ajuda, es realitzarà la correcció financera per l'import de la compensació abonada per l'assegurança.

6. Els beneficiaris de les ajudes hauran de justificar, tal com s'establisca, que es troben al corrent de les seues obligacions fiscals i davant de la Seguretat Social.

7. La prima global individual es farà efectiva en un únic pagament, després de l'acreditació per part del beneficiari del període en què no ha tornat a exercir l'activitat de pescador dins de l'any següent a la finalització de la relació laboral.

#### *Article 19. Documents per al pagament de les ajudes.*

1. Els interessats presentaran una sol·licitud de pagament junta-ment amb els documents comuns i específics que es requerisquen per a cada acció.

2. Els documents comuns per al pagament de les inversions mate-rials són:

a) Factures originals, que contindran com a mínim les dades següents:

- Número i sèrie, si procedix.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor i dels destinataris.
- Descripció de l'operació i contraprestació total.

11. Las resoluciones de ayudas concretarán la fecha límite de ejecución de la acción con arreglo a criterios objetivos de gestión de tales ayudas. Pudiéndose dividir en varias anualidades. Dicha fecha límite prevalecerá sobre el plazo concedido por la resolución de autorización, si lo hubiere, a efectos de justificación del pago de la ayuda.

12. El incumplimiento de las condiciones u obligaciones impuestas sobre las ayudas o en las resoluciones recaídas, determinará, salvo casos de fuerza mayor, la pérdida de las ayudas pendientes de recibir, sin perjuicio de la devolución de las ayudas percibidas, si fuesen indebidas, así como de las sanciones administrativas y penales a que hubiere lugar.

13. El importe de la ayuda concedida no podrá ser, en ningún caso, de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otro tipo de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, supere el porcentaje total de ayuda previsto en el Reglamento (CE) 1198/2006.

14. Se establece un plazo de seis meses para notificar la resolución de las solicitudes de ayuda, contados a partir de la fecha de la publicación, en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, de la Orden de importes máximos, las cuales se entenderán desestimadas si transcurrido dicho plazo no se ha notificado la correspondiente resolución.

Las solicitudes de ayuda resueltas negativamente por falta de fondos económicos podrán pasar a la convocatoria siguiente, previa petición del interesado.

#### *Artículo 18. Requisitos y condiciones para el pago de las ayudas*

1. No serán admitidos los pagos en metálico como justificantes de pago de las inversiones realizadas por los beneficiarios.

No serán admitidos como justificantes los gastos efectuados antes de la fecha de presentación de la solicitud de ayuda, con la única excepción de los gastos correspondientes a honorarios de proyecto o asistencia técnica.

2. Los costes de los proyectos técnicos cuyas acciones no se lleven a cabo, no serán admitidos para el pago.

3. Cuando las subvenciones financien obras o instalaciones que exijan proyecto técnico, los pagos parciales o el total de la subvención concedida, se efectuará contra certificación de la obra expedida por técnico competente y las justificaciones de pago correspondiente.

4. El plazo de justificación del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda será de un mes contado a partir del día siguiente al plazo fijado para la finalización de la acción en la correspondiente resolución de la ayuda y dentro del ejercicio presupuestario en el que se haya concedido la ayuda. En el supuesto de subvenciones plurianuales, se justificará en cada año o ejercicio presupuestario por el importe de la anualidad correspondiente.

5. En paralización definitiva el buque debe haber causado baja en el Censo de la Flota Pesquera Operativa.

Si un buque causa baja por accidente después de la fecha de concesión de la ayuda, se realizará la corrección financiera por el importe de la compensación abonada por el seguro.

6. Los beneficiarios de las ayudas deberán justificar, tal como se establezca, que se encuentran al corriente de sus obligaciones fiscales y frente a la seguridad social.

7. La prima global individual se hará efectiva en un único pago, tras la acreditación por parte del beneficiario, del periodo en el que no ha vuelto a ejercer la actividad de pescador dentro del año siguiente a la finalización de la relación laboral.

#### *Artículo 19. Documentos para el pago de las ayudas.*

1. Los interesados presentarán una solicitud de pago junto con los documentos comunes y específicos que se requieran para cada acción.

2. Los documentos comunes para el pago de las inversiones mate-riales son:

a) Facturas originales, que contendrán como mínimo los siguientes datos:

- Número y serie, si procede.
- Nombre y apellidos o denominación social, número de identificación fiscal y domicilio del expedidor y de los destinatarios.
- Descripción de la operación y contraprestación total
- Base imponible. Tipo tributario y cuota repercutible.

- Base imposable. Tipus tributari i quota repercutible.
  - Lloc i data d'emissió.
  - Quan procedisca, número de sèrie de l'aparell adquirit.
  - b) Certificats de la inversió, si és el cas, que s'ajustaran a cada un dels conceptes del projecte aprovat.
  - c) Certificat registral de l'obligació de l'article 12k.
  - d) Justificacions del pagament: document de pagament, carta de pagament del proveïdor i certificat bancari del pagament efectuat pel beneficiari, d'acord amb l'annex 1.
  - e) Relació de justificants de pagaments efectuats, en imprès normalitzat que figura com a annex 2.
3. Les operacions que no siguen susceptibles de comprovació material hauran de justificar-se per mitjà d'un informe o memòria en què es detallarà l'activitat subvencionada i la finalitat que es pretenia aconseguir amb l'ajuda, i en el qual es demostrarà la consecució de la dita finalitat.
4. Els documents específics per al pagament són:
- 4.1. En paralització definitiva
- a) Certificat oficial sobre la supressió de l'activitat pesquera.
- b) Acreditació d'haver comunicat a la tripulació la concessió de l'ajuda per paralització definitiva.
- 4.2. En inversions a bord de vaixells pesquers
- a) En el cas de canvi de motor: certificat de la inspecció de vaixells sobre la potència instal·lada o full d'assentament en què constarà el canvi de motor.
- b) En el cas de canvis estructurals que impliquen modificacions de l'arqueig: certificat actualitzat sobre els GT i VSC (si és el cas).
- 4.3. En aquicultura
- En el cas de construcció de vaixells: full d'assentament actualitzat.
- 4.4. En compensacions socioeconòmiques
- Informe de vida laboral per a les primes individuals.

#### *Article 20. Autorització del pagament*

1. Les direccions territorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació analitzaran i verificaran la documentació presentada i remetran l'expedient amb el certificat de la realització de l'acció i la seua proposta a la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural.
2. Si la documentació és incompleta o té errades esmenables, es requerirà l'interessat perquè les esmene, en el termini de 10 dies, d'acord amb l'article 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i es considerarà decaigut en el seu dret al tràmit corresponent en cas de no-esmena.
3. En el cas que el cost acceptat per al pagament siga inferior a l'aprovat o tinga errades no esmenables, els servicis tècnics, abans d'eleva la seua proposta, donaran tràmit d'audiència al beneficiari per un termini de 10 dies.
4. Es delega en el director general d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural l'autorització del pagament de l'ajuda.

#### *Article 21. Pagaments parcials*

Es podran efectuar pagaments parcials de la subvenció concedida quan s'hagen establert diverses anualitats en la resolució de concessió.

En este cas, el beneficiari haurà de presentar a la direcció territorial de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació garantia per mitjà d'aval bancari davant de la conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per un import equivalent al pagament parcial sol·licitat.

El director territorial de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, una vegada finalitzada l'acció, resoldrà sobre la devolució de l'aval presentat.

#### *Article 22. Cessió o transmissió d'ajudes*

1. La cessió o transmissió d'ajudes atorgades a l'empara d'esta orde no tindran validesa quan no siguen prèviament autoritzades per l'òrgan que les va dictar.

- Lugar y fecha de emisión
  - Cuando proceda, número de serie del aparato adquirido.
  - b) Certificaciones de la inversión, en su caso, que se ajustarán a cada uno de los conceptos del proyecto aprobado.
  - c) Certificación registral de la obligación del artículo 12.k.
  - d) Justificaciones del pago: documento de pago, carta de pago del proveedor y certificación bancaria del pago efectuado por el beneficiario, de acuerdo con el anexo 1.
  - e) Relación de justificantes de pagos efectuados, en impreso normalizado que figura como anexo 2.
3. Las operaciones que no sean susceptibles de comprobación material, deberán justificarse mediante un informe o memoria en la que se detalle la actividad subvencionada, la finalidad que se pretendía conseguir con la ayuda, y en la que se demuestre la consecución de dicha finalidad.
4. Los documentos específicos para el pago son:
- 4.1. En paralización definitiva
- a) Certificación oficial sobre la supresión de la actividad pesquera
- b) Acreditación de haber comunicado a la tripulación la concesión de la ayuda por paralización definitiva
- 4.2. En inversiones a bordo de buques pesqueros
- a) En el caso de cambio de motor: certificado de la inspección de buques sobre la potencia instalada u hoja de asiento en la que conste el cambio de motor.
- b) En el caso de cambios estructurales que impliquen modificaciones del arqueo: certificado actualizado sobre los GT y VBC (en su caso).
- 4.3. En acuicultura
- En el caso de construcción de barcos: hoja de asiento actualizada.
- 4.4. En compensaciones socioeconómicas
- Informe de vida laboral para las primas individuales

#### *Artículo 20. Autorización pago*

1. Las Direcciones Territoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación analizarán y verificarán la documentación presentada y remitirán el expediente con la certificación de la realización de la acción y su propuesta a la Dirección General de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural.
2. Si la documentación fuera incompleta o tuviera errores subsanables, se requerirá al interesado para que subsane, en el plazo de 10 días, de acuerdo con el artículo 76 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, considerándose decaído en su derecho al trámite correspondiente en caso de no subsanación.
3. En el caso de que el coste aceptado para el pago sea inferior al aprobado o tuviera errores no subsanables, los servicios técnicos, antes de elevar su propuesta, darán trámite de audiencia al beneficiario por plazo de 10 días.
4. Se delega en el director general de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural la autorización del pago de la ayuda.

#### *Artículo 21. Pagos parciales*

Se podrán efectuar pagos parciales de la subvención concedida, cuando se hayan establecido varias anualidades en la resolución de concesión.

En este caso, el beneficiario deberá presentar, en la Dirección Territorial de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, garantía mediante aval bancario ante la conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por un importe equivalente al pago parcial solicitado.

El director territorial de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, una vez finalizada la acción, resolverá sobre la devolución del aval presentado.

#### *Artículo 22. Cesión o transmisión de ayudas*

1. La cesión o transmisión de ayudas otorgadas al amparo de esta orden no tendrán validez cuando no sean previamente autorizadas por el órgano que las dictó.

2. La transmissió dels béns objecte d'accions subvencionades, dins dels cinc anys següents a la data d'aprovació de l'ajuda, s'haurà de fer saber prèviament a l'autoritat que va atorgar l'ajuda per a la seua autorització. En el document públic de la transmissió, el nou propietari s'haurà de subrogar en totes les obligacions contraetes pel transmissor i, en particular, deixar constància de l'import de l'ajuda concedida, així com la de no efectuar cap modificació fonamental de les establides en l'article 56 del Reglament (CE) 1198/2006.

Dins dels tres mesos següents a la data de la transmissió, el transmissor remetrà a la direcció territorial de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació una còpia del document públic de la transmissió.

3. L'incompliment de les obligacions establides en este article serà causa de reintegrament de l'ajuda.

#### *Article 23. Reintegrament*

Procedirà el reembossament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### *Article 24. Verificació als cinc anys*

Els servicis tècnics de les direccions territorials de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació verificaran que l'acció no tinga, en els cinc anys següents a la data d'aprovació de l'ajuda, una modificació fonamental de les establides en l'article 56 del Reglament (CE) 1198/2006:

a) que afecte la seua naturalesa o les seues condicions d'execució o que atorgue a una empresa o a un organisme públics avantatges indeguts, o

b) que es derive d'un canvi en la naturalesa de la propietat d'un dels elements de la infraestructura o del cessament o trasllat d'una activitat productiva.

D'esta verificació s'estendrà una acta que serà remesa a la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural. Quan de la verificació realitzada es comprove que n'hi ha modificacions fonamentals, procedirà el reintegrament de l'ajuda.

#### *Article 25. Procediment de reintegrament*

Els procediments de reintegrament de subvencions es regiran per les disposicions de l'article 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. El director territorial de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació iniciarà el procediment de reintegrament de la subvenció i s'instruirà un expedient amb audiència prèvia de l'interessat, de devolució d'ajudes.

Una vegada tramitat el procediment de reintegrament, el director territorial enviarà l'expedient amb la proposta que corresponga a la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural per a la seua resolució.

#### *Article 26. Informació i publicitat*

Els beneficiaris de les ajudes concedides compliran el que s'establix en l'article 51 sobre disposicions sobre informació i publicitat en relació amb les intervencions del FEP del Reglament (CE) 1198/2006, de 27 de juliol. En les inversions realitzades figurarà, en lloc visible, la participació de les administracions públiques.

### CAPÍTOL IV Règim sancionador

#### *Article 27. Infraccions i sancions*

Les infraccions de les disposicions de la present orde se sancionaran administrativament d'acord amb la Llei 2/1994, de 18 d'abril, de la Generalitat Valenciana, sobre Defensa dels Recursos Pesquers, la Llei 3/2001, de 26 de març, de Pesca Marítima de l'Estat, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. La transmisión de los bienes objeto de acciones subvencionadas, dentro de los cinco años siguientes a la fecha de aprobación de la ayuda, deberá ser previamente puesto en conocimiento de la autoridad que otorgó la ayuda para su autorización. En el documento público de la transmisión deberá el nuevo propietario subrogarse en todas las obligaciones contraídas por el transmitente y, en particular, dejar constancia del importe de la ayuda concedida, así como la de no efectuar ninguna modificación fundamental de las establecidas en el artículo 56 del Reglamento (CE) 1198/2006.

Dentro de los tres meses siguientes a la fecha de la transmisión, el transmitente remitirá a la Dirección Territorial de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación una copia del documento público de la transmisión.

3. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en este artículo será causa de reintegro de la ayuda.

#### *Artículo 23. Reintegro*

Procederá el reembolso de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los casos previstos en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### *Artículo 24. Verificación a los cinco años*

Los servicios técnicos de las Direcciones Territoriales de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación verificarán que la acción no tenga, en los cinco años siguientes a la fecha de aprobación de la ayuda, una modificación fundamental, de las establecidas en el artículo 56 del Reglamento (CE) 1198/2006:

a) Que afecte a su naturaleza o a sus condiciones de ejecución o que otorgue a una empresa o a un organismo público ventajas indebidas, o

b) Que se derive de un cambio en la naturaleza de la propiedad de uno de los elementos de la infraestructura o del cese o traslado de una actividad productiva.

De dicha verificación se levantará un acta que será remitida a la Dirección General de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural. Cuando de la verificación realizada se compruebe que existen modificaciones fundamentales, procederá el reintegro de la ayuda.

#### *Artículo 25. Procedimiento de reintegro*

Los procedimientos de reintegro de subvenciones se regirán por lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. El director territorial de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, iniciará el procedimiento de reintegro de la subvención y se instruirá un expediente previa audiencia del interesado, de devolución de ayudas.

Una vez tramitado el procedimiento de reintegro, el director territorial enviará el expediente con la propuesta que corresponda, a la Dirección General de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural para su resolución.

#### *Artículo 26. Información y publicidad*

Los beneficiarios de las ayudas concedidas cumplirán lo establecido en el artículo 51 sobre disposiciones sobre información y publicidad en relación con las intervenciones del FEP del Reglamento (CE) 1198/2006, de 27 de julio. En las inversiones realizadas figurará, en lugar visible, la participación de las administraciones públicas.

### CAPÍTULO IV Régimen sancionador

#### *Artículo 27. Infracciones y sanciones*

Las infracciones a lo dispuesto en la presente orden, se sancionarán administrativamente de acuerdo con la Ley 2/1994, de 18 de abril, de la Generalitat Valenciana, sobre defensa de los recursos pesqueros, la Ley 3/2001, de 26 de marzo, de Pesca Marítima del Estado y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

## DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

### *Primera*

Els expedients de sol·licitud d'ajudes que tinguen la documentació completa i hagen sigut presentats a la Comunitat Valenciana sobre la base del que s'establix en l'Orde de 15 de setembre de 2000, de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, i els presentats abans de l'entrada en vigor de la present orde que no hagen sigut resolts favorablement, es tramitaran i resoldran d'acord amb les disposicions de la present orde i la normativa estatal i europea de referència, amb petició prèvia de l'interessat, a la qual adjuntarà la documentació exigida en esta orde en un termini que finalitzarà el 31 de març de 2008. Si no es realitza la petició en el termini indicat, se'l considerarà desistit de la seua sol·licitud.

### *Segona*

L'any 2008, el termini de presentació de sol·licituds per a l'obtenció d'ajudes corresponents al dit exercici pressupostari finalitzarà el 31 de març de 2008.

### *Tercera*

S'establix un termini de dos mesos, des de l'entrada en vigor de la present orde, perquè els titulars d'establiments de comercialització existents que no disposen d'autorització per a la primera venda puguen efectuar la seua sol·licitud adjuntant-hi la documentació establida en la present orde.

## DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada l'Orde de 15 de setembre de 2000, de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació (DOGV núm. 3846, de 28.09.2000), per la qual s'establixen normes d'ajudes amb finalitat estructural en el sector de la pesca i l'aqüicultura, així com totes les disposicions normatives del mateix rang que s'oposen al que es preveu en esta orde.

## DISPOSICIONS FINALS

### *Primera*

Es faculta el director general d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural, perquè, mitjançant una resolució, pugua establir la forma d'acreditar documentalment determinats requisits i condicions que afecten les mesures establides en la present norma, així com la forma d'aplicar estes mesures.

### *Segona*

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 26 de novembre de 2007

La consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació,  
MARITINA HERNÁNDEZ MIÑANA

## DISPOSICIONES TRANSITORIAS

### *Primera*

Los expedientes de solicitud de ayudas que tengan la documentación completa y hayan sido presentados en la Comunitat Valenciana, sobre la base de lo establecido en la Orden de 15 de septiembre de 2000, de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, y los presentados antes de la entrada en vigor de la presente orden, que no hayan sido resueltos favorablemente, se tramitarán y resolverán de acuerdo con lo dispuesto en la presente orden y la normativa estatal y europea de referencia, previa petición del interesado, a la que acompañará la documentación exigida en esta orden en un plazo que finalizará el 31 de marzo de 2008. De no realizarse la petición en el plazo indicado, se le tendrá por desistido de su solicitud.

### *Segunda*

En el año 2008, el plazo de presentación de solicitudes para la obtención de ayudas correspondientes a dicho ejercicio presupuestario, finalizará el 31 de marzo de 2008.

### *Tercera*

Se establece un plazo de dos meses, desde la entrada en vigor de la presente orden, para que los titulares de establecimientos de comercialización existentes, que no dispusiesen de autorización para la primera venta, puedan efectuar su solicitud acompañando la documentación establecida en la presente orden.

## DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogada la Orden de 15 de septiembre de 2000, de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación (DOGV núm. 3.846 de 28.09.2000), por la que se establecen normas de ayudas con finalidad estructural en el sector de la pesca y la acuicultura, así como todas las disposiciones normativas de igual rango que se opongan a lo previsto en esta orden.

## DISPOSICIONES FINALES

### *Primera*

Se faculta al director general de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural, para que mediante resolución pueda establecer la forma de acreditar documentalment determinados requisitos y condiciones que afecten a las medidas establecidas en la presente norma, así como la forma de aplicar estas medidas.

### *Segunda*

La presente orden entrarà en vigor al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 26 de noviembre de 2007

La consellera de Agricultura, Pesca y Alimentación,  
MARITINA HERNÁNDEZ MIÑANA

Annex 1

Documents que han de presentar els beneficiaris d'ajudes, a l'efecte de justificar el pagament de cada una de les factures aportades en el moment de sol·licitar el cobrament de subvenció.

Forma de pagament	Document justificatiu
1. Xec	Justificant de recepció signat i segellat pel proveïdor, en què cal especificar: <ul style="list-style-type: none"><li>-La factura i la data d'esta, a la qual correspon el pagament</li><li>-Número i data del xec</li><li>-Davall de la firma ha d'aparèixer el nom, el DNI de la persona que signa i el càrrec en cas de persones jurídiques</li></ul> Acreditació que ha sigut carregat el xec en el compte del beneficiari
2. Transferència	Còpia del resguard bancari de transferència en què constarà com a motiu el pagament de la factura corresponent
3. Lletra de canvi	Fotocòpia compulsada de la lletra o document acreditatiu de pagament de l'efecte emés per l'entitat bancària
4. Traspàs comptable	Certificat de l'empresa receptora, degudament signat i segellat, amb identificació completa (nom i DNI) de la persona que signa
5. Pagaré	Justificant de recepció signat i segellat pel proveïdor, en què cal especificar: <ul style="list-style-type: none"><li>-La factura i la data d'esta, a la qual correspon el pagament</li><li>-Número i data del venciment del pagaré</li><li>-Davall de la firma ha d'aparèixer el nom i el DNI de la persona que signa</li></ul> La data de venciment del pagaré ha de ser anterior a la data de la sol·licitud de cobrament de la subvenció i a la data del justificant de recepció.  Acreditació que ha sigut carregat el xec en el compte del beneficiari.

Totes les factures, independentment dels documents justificatius de la seua forma de pagament, hauran d'adjuntar una carta de pagament en què s'indicarà el proveïdor o l'expedidor que ha cobrat íntegrament la factura.



**ANNEX 2 – LLIISTA DE JUSTIFICANTS  
(RELATIVA A LES DESPESES D'ESTA PETICIÓ DE PAGAMENT)**

Projecte núm. \_\_\_\_\_ Data d'inici de les inversions: \_\_\_\_\_

Data en curs/final de les inversions: \_\_\_\_\_

TREBALLS PREVISTOS INICIALMENT COST PREVIST	FACTURES			PAGAMENTS EFECTUATS					
	NÚM.	DATA	EMESA PER	OBJECTE DE LA DESPESA	IMPORT	CODI	NÚM. D'ASSENTAMEN T	DATA	IMPORT AMB IVA

DATA, FIRMA I SEGELL DEL BENEFICIARI

Anexo 1

Documentos a presentar por parte de los beneficiarios de ayudas, a los efectos de justificar el pago de cada una de las facturas aportadas en el momento de solicitar el cobro de subvención.

Forma de pago	Documento justificativo
1. Cheque	Recibí firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse:  -La factura y la fecha de la misma, a la que corresponde el pago -Nº y fecha del cheque -Debajo de la firma debe aparecer el nombre, DNI de la persona que firma y el cargo en caso de personas jurídicas  Acreditación de que ha sido cargado el cheque en la cuenta del beneficiario
2. Transferencia	Copia del resguardo bancario de transferencia donde conste como motivo el pago de la factura correspondiente
3. Letra de cambio	Fotocopia compulsada de la letra o documento acreditativo de pago del efecto emitido por la entidad bancaria
4. Traspaso contable	Certificado de la empresa receptora, debidamente firmado y sellado, con completa identificación (nombre y DNI) de la persona que firma
5. Pagaré	Recibí firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse:  -La factura y la fecha de la misma, a la que corresponde el pago -Nº y fecha del vencimiento del pagaré -Debajo de la firma debe aparecer el nombre y DNI de la persona que firma  La fecha de vencimiento del pagaré debe ser anterior a la fecha de la solicitud de cobro de la subvención y a la fecha del recibí.  Acreditación de que ha sido cargado el cheque en la cuenta del beneficiario

Todas las facturas, independientemente de los documentos justificativos de su forma de pago, deberán acompañarse de una carta de pago, en donde indique el proveedor o expedidor que ha cobrado íntegramente dicha factura.

ANEXO 2 – LISTA DE JUSTIFICANTES  
(RELATIVA A LOS GASTOS DE LA PRESENTE PETICION DE PAGO)

Proyecto nº \_\_\_\_\_  
Fecha en curso/final de las inversiones: \_\_\_\_\_

Fecha de inicio de las inversiones: \_\_\_\_\_

TRABAJOS PREVISIOS INICIALMENTE COSTE PREVISTO	FACTURAS						PAGOS EFECTUADOS			
	Nº	FECHA	EMITIDO POR	OBJETO DEL GASTO	IMPORTE	CODI GO	Nº ASIEN TO CONTABLE	FECHA	IMPORTE CON IVA	

FECHA, FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO