

El presente anuncio en el sitio web de TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:360506-2010:TEXT:ES:HTML>

**E-Soto del Real: Agua recogida y depurada**

**2010/S 236-360506**

**ANUNCIO DE LICITACIÓN**

**Servicios**

**APARTADO I: PODER ADJUDICADOR**

**I.1) NOMBRE, DIRECCIONES Y PUNTOS DE CONTACTO**

Ayuntamiento de Soto del Real

plaza de la Villa, 1

A la atención de: Sr. Secretario

28791 Soto del Real

ESPAÑA

Teléfono +34 918476004

Correo electrónico: [fperez@ayto-sotodelreal.es](mailto:fperez@ayto-sotodelreal.es)

Fax +34 918478655

**Puede obtenerse más información en:** Véanse los puntos de contacto mencionados arriba

**El pliego de condiciones y la documentación complementaria (incluidos los documentos destinados a un diálogo competitivo y un Sistema Dinámico de Adquisición) pueden obtenerse en:** Véanse los puntos de contacto mencionados arriba

**Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse a:** Véanse los puntos de contacto mencionados arriba

**I.2) TIPO DE PODER ADJUDICADOR Y PRINCIPAL(ES) ACTIVIDAD(ES)**

Institución regional o local

Servicios generales de las administraciones públicas

¿El poder adjudicador realiza su adquisición en nombre de otros poderes adjudicadores? No

**APARTADO II: OBJETO DEL CONTRATO**

**II.1) DESCRIPCIÓN**

**II.1.1) Denominación del contrato establecida por el poder adjudicador**

Prestación de servicios para el Ayuntamiento de Soto del Real de distintas actividades de competencia municipal relacionadas con los asuntos de agua.

**II.1.2) Tipo de contrato y emplazamiento de las obras, lugar de entrega o de ejecución**

Servicios

Categoría de servicio: nº 1

Principal lugar de ejecución Municipio de Soto del Real.

**II.1.3) El anuncio se refiere a**

Un contrato público

**II.1.4) Información sobre el acuerdo marco**

**II.1.5) Breve descripción del contrato o adquisición**

1.- Mantenimiento y conservación del sistema de abastecimiento de agua potable, incluyendo captaciones, sistemas de tratamiento, bombeos, depósitos, redes generales y acometidas domiciliarias;

- 2.- Control de caudales aportados y registrados;
- 3.- Analítica de la calidad del agua de abasto, de acuerdo con el R.D. 140/2003;
- 4.- Mantenimiento de contadores de agua;
- 5.- Instalación de acometidas;
- 6.- Instalación de contadores de agua;
- 7.- Lectura de contadores de agua;
- 8.- Facturación de consumos de agua;
- 9.- Emisión y cobro de los recibos de agua;
- 10.- Asistencia técnica a la gestión del servicio de abastecimiento de agua.

II.1.6) **CLASIFICACIÓN CPV (VOCABULARIO COMÚN DE CONTRATOS PÚBLICOS)**

41000000

II.1.7) **Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP)**

Sí

II.1.8) **División en lotes**

No

II.1.9) **¿Se aceptarán variantes?**

II.2) **CANTIDAD O EXTENSIÓN DEL CONTRATO**

II.2.1) **Extensión o cantidad total del contrato**

5.- Presupuesto base de licitación y valor estimado y existencia de crédito:

a) El límite máximo de gasto anual (IVA excluido) es 364 036,45 EUR;

b) Importe del IVA anual (18 %): 65 526,56 EUR;

c) El valor estimado del contrato a los efectos previstos en el artículo 76 de la LCSP, es de 728 072,90 EUR.  
IVA excluido 728 072,00 EUR

II.2.2) **Opciones**

No

II.3) **DURACIÓN DEL CONTRATO O PLAZO DE EJECUCIÓN**

Duración en meses: 24 (a partir de la adjudicación del contrato)

**APARTADO III: INFORMACIÓN DE CARÁCTER JURÍDICO, ECONÓMICO, FINANCIERO Y TÉCNICO**

III.1) **CONDICIONES RELATIVAS AL CONTRATO**

III.1.1) **Depósitos y garantías exigidos**

Los licitadores presentarán, con el resto de la documentación administrativa, resguardo acreditativo del depósito de la garantía provisional por importe del 3 % del presupuesto de contrato.

III.1.2) **Principales condiciones de financiación y de pago y/o referencia a las disposiciones que las regulan**

III.1.3) **Forma jurídica que deberá adoptar la agrupación de operadores económicos adjudicataria del contrato**

III.1.4) **Otras condiciones particulares a las que está sujeta la ejecución del contrato**

III.2) **CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN**

III.2.1) **Situación personal de los operadores económicos, incluidos los requisitos relativos a la inscripción en un registro profesional o mercantil**

III.2.2) **Capacidad económica y financiera**

III.2.3) **Capacidad técnica**

III.2.4) **Contratos reservados**

III.3) **CONDICIONES ESPECÍFICAS DE LOS CONTRATOS DE SERVICIOS**

III.3.1) **La prestación del servicio se reserva a una profesión determinada**

No

III.3.2) **Las personas jurídicas deben indicar los nombres y cualificaciones profesionales del personal encargado de la prestación del servicio**

**APARTADO IV: PROCEDIMIENTO**

IV.1) **TIPO DE PROCEDIMIENTO**

IV.1.1) **Tipo de procedimiento**

Abierto

IV.1.2) **Limitación del número de operadores a los que se invitará a licitar o participar**

IV.1.3) **Reducción del número de operadores durante la negociación o el diálogo**

IV.2) **CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

IV.2.1) **Criterios de adjudicación**

La oferta económicamente más ventajosa teniendo en cuenta: los criterios enumerados a continuación

1. Mejor justificación técnica de la oferta. Ponderación 25

2. Idoneidad de medios materiales y mejor cualificación y organización del personal directamente adscrito al servicio. Ponderación 10

3. Mejoras ofertadas para la optimización del servicio. Ponderación 10

4. la proposición económica según el modelo incluido en el anexo III de este pliego, y el estudio de justificación de la misma según el estudio incluido en el anexo II del Pliego de Prescripciones Técnicas. Ponderación 55

IV.2.2) **¿Se realizará una subasta electrónica?**

No

IV.3) **INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA**

IV.3.1) **Número de referencia que el poder adjudicador asigna al expediente**

IV.3.2) **Publicaciones anteriores referentes al mismo contrato**

IV.3.3) **Condiciones para la obtención del pliego de condiciones y documentación complementaria**

Plazo de recepción de solicitudes de documentos o de acceso a los mismos 25.1.2011 - 15:15

Documentos sujetos a pago No

IV.3.4) **Plazo de recepción de ofertas y solicitudes de participación**

25.1.2011 - 15:15

IV.3.5) **Fecha límite de envío a los candidatos seleccionados (si se conocen) de las invitaciones a licitar o a participar**

IV.3.6) **Lengua(s) en que puede redactarse la oferta o solicitud de participación**

español.

IV.3.7) **Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta**

IV.3.8) **Condiciones para la apertura de las ofertas**

**APARTADO VI: INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

VI.1) **¿SE TRATA DE CONTRATOS PERIÓDICOS?**

No

VI.2) **¿SE RELACIONA EL CONTRATO CON UN PROYECTO O PROGRAMA FINANCIADO MEDIANTE FONDOS COMUNITARIOS?**

No

VI.3) **INFORMACIÓN ADICIONAL**

VI.4) **PROCEDIMIENTOS DE RECURSO**

VI.4.1) **Órgano competente para los procedimientos de recurso**

Junta de Gobierno Municipal  
plaza de la Villa, 1  
28791 Soto del Real  
ESPAÑA  
Correo electrónico: [fperez@ayto-sotodelreal.es](mailto:fperez@ayto-sotodelreal.es)  
Teléfono +34 918476004  
Fax +34 918478655

VI.4.2) **Presentación de recursos**

VI.4.3) **Servicio que puede facilitar información sobre la presentación de recursos**

Secretaria del Ayuntamiento  
plaza de la Villa, 1  
28791 Soto del Real  
ESPAÑA  
Correo electrónico: [fperez@ayto-sotodelreal.es](mailto:fperez@ayto-sotodelreal.es)  
Teléfono +34 918476004  
Fax +34 918478655

VI.5) **FECHA DE ENVÍO DEL PRESENTE ANUNCIO:**

2.12.2010